

Al Comune di Pianfei
Via Roma 30
12080 P I A N F E I

l sottoscritt _____ (1)

nat. a _____ (2) provincia di _____

il _____ residente in _____ (2) provincia di _____
Via _____ n. _____ rivolge domanda di partecipazione

al concorso pubblico per soli esami per la copertura di un posto di "Collaboratore Amministrativo",
vacante presso il Comune di Pianfei "Area Amministrativa - Tributi - settore Segreteria - Tributi-
Anagrafe" (categoria B3 - posizione economica B3 del CCNL 31/3/1999) indetto da codesto Comune.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di
dichiarazioni mendaci, formazione o produzione di atti falsi, sotto la propria responsabilità dichiara (3):

A) di avere cittadinanza _____ (4);

B)

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

oppure

di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____;

C)

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;

oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali _____

oppure

di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____ (5);

D) di trovarsi nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari:

_____ (6);

E) di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego;

F) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza alla nomina, a parità di merito:

_____ (7);

G) di non essere stato licenziato, destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una
pubblica amministrazione (8);

H) di essere in possesso del seguente Diploma di Scuola media superiore: _____

conseguito il _____ presso _____

con la votazione di _____;

- di necessitare, in relazione alla propria disabilità ed ai sensi della Legge 104/92, dei seguenti
ausilii _____, nonché di tempi aggiuntivi SI NO

A tal fine allega idonea certificazione rilasciata dalla commissione medica di cui all'art. 4 della
legge 104/92 (9);

L) di voler sostenere la prova di lingua straniera in inglese francese

Allega:

- ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 3,90;
- "curriculum" (sottoscritto);
- eventuale certificazione rilasciata dalla commissione medica di cui all'art. 4 della Legge 104/1992.

Recapito a cui trasmettere le comunicazioni relative al concorso:

(tel: _____ / _____

cell. _____ / _____

e.mail _____

PEC _____

Data _____

Firma

NOTE

- (1) Indicare il proprio cognome e nome; per le donne indicare solo il cognome da nubile.
- (2) Indicare il Comune o lo Stato estero di nascita/residenza.
- (3) Crocettare e compilare le voci che interessano
- (4) "Italiana" ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
- (5) In caso di condanne riportate – anche se patteggiate - indicare la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, precisando eventuali provvedimenti di amnistia, di condono, di indulto o perdono giudiziario; in caso di procedimenti penali pendenti indicare quali e l'autorità giudiziaria competente.
- (6) Dichiarazione richiesta per i soli candidati di sesso maschile. Indicare una delle seguenti posizioni:
"obbligo assolto"
"obbligo non assolto in quanto _____"
"non più soggetto all'obbligo".
- (7) Se in possesso indicare quali, tra quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94.
- (8) In caso contrario indicare la motivazione del licenziamento, della destituzione, della dispensa o della decadenza.
- (9) Da compilare esclusivamente da parte dei soggetti disabili (art. 20 della Legge 5.2.1992 n.104).