



Originale

CITTA' DI BENE VAGIENNA
PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA-TELEMATICA
NUMERO 47 DEL 24/05/2019

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO INCARICO AD AGENZIA
INTERMEDIAZIONE PER SOMMINISTRAZIONE LAVORO A
TEMPO DETERMINATO DALL'1/7/2019 AL 31/12/2020.**

L'anno duemiladiciannove addì ventiquattro del mese di maggio nella Sede Comunale,
il sottoscritto BURGIO dott. Vito Mario, Segretario Comunale, Responsabile del Servizio,

PREMESSO CHE le pubbliche amministrazioni, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale in virtù di quanto disposto dall'art 36 del D.Lgs. 165/2001 e s. m ed i., possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione o di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti:

-che il medesimo art 36 facendo salva la competenza delle amministrazioni in ordine all'individuazione delle necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge rinvia ai contratti collettivi nazionali la disciplina dei contratti di lavoro a tempo determinato, e della somministrazione lavoro in applicazione di quanto previsto dal D.L. N. 368/2001 e dal D.L. 276/2003 per quanto riguarda la somministrazione lavoro, nonché ad ogni successiva modificazione ed integrazione della relativa disciplina con riferimento alla individuazione dei contingenti di personale utilizzabile,

- che la disciplina della somministrazione di lavoro contenuta negli art. 20 e seguenti del D.L. n. 276/2003 trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni esclusivamente per quanto attiene la somministrazione di lavoro a tempo determinato;

VERIFICATE le esigenze richieste dall'art. 36 del D.Lgs 165/2001, descritte in premessa, aventi carattere esclusivamente temporaneo, non continuativo e/o a cadenza periodica collegate a situazione di urgenza non fronteggiabile con personale in servizio e per contemperare all'efficienza operativa;

RITENUTO opportuno, al fine di procedere in tempi rapidi alla sostituzione, affidare ad un'agenzia di somministrazione lavoro l'incarico di fornire un addetto a tempo determinato;

VISTO l'atto di G.C. n. 49/2019 con il quale veniva stabilito di avviare una procedura di gara per la conclusione di un accordo quadro avente ad oggetto il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato;

CHE con lettera in data 3/5/2019 veniva richiesto apposito preventivo alle seguenti società:

- ADECCO S.p.A. – Filiale di Fossano, Via Salita Salice n. 27, prot.n. 03373,
- OPENJOBMETIS S.p.A. – Filiale di Fossano, Via Matteotti n. 68, prot. n. 03374,
- MANPOWER S.p.A. – Filiale di Mondovì, Via Beccaria n. 2/c, prot. n. 03375;

CHE esaminata la n. 1 (uno) offerta pervenuta dalle società OPENJOBMETIS S.p.A. – Filiale di Fossano (assunta al protocollo comunale n. 03933 del 22/5/2019);

RITENUTO, valutata l'offerta presentata, di procedere all'affidamento del servizio di che trattasi alla società OPENJOBMETIS S.p.A. – Filiale di Fossano;

VISTO lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, ed in particolare l'art. 91;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 136 del 29.12.2010;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 4 del 12/6/2017 di nomina a Responsabile del Servizio del Segretario Comunale BURGIO dott. Vito Mario al quale sono state attribuite le competenze gestionali nell'area amministrativa-finanziaria-telematica;

VISTO il Bilancio di previsione 2019-2020-2021;

VISTO il P.R.O. per l'anno 2019, approvato con deliberazione della G.C. n. 156 del 21/12/2018 e s.m.i.;

DETERMINA

01) Di procedere per quanto in premessa espresso ad affidare alla OPENJOBMETIS S.p.A. – Filiale di Fossano l'incarico per la somministrazione di personale ascrivibile alle categorie B1 e C1 dall'1/7/2019 al 31/12/2020.

02) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio interessato per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

03) Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
BURGIO dott. Vito Mario**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE
LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi del D.Lgs. 18\08\2000 n.267 – Art. n.151.

Bene Vagienna, li _____

L'Istruttore
CANAPARO Rag. Valeria

Bene Vagienna, li _____

Il Responsabile del Servizio
BURGIO dott. Vito Mario

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

L'oggetto della presente determina è in corso di pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ all'Albo Pretorio del Comune ai sensi della Legge 142/90.

Bene Vagienna, li _____

Il Messo Comunale