

RELAZIONE

DI FINE MANDATO ANNI 2017/2022 forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità - costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2021: 3650

1.2 Organi politici .

- all'inizio del mandato:

GIUNTA: Sindaco AMBROGIO Claudio

Assessori : DOGLIANI Rosaria Vice Sindaco

GIACCARDI Flavia

DOTTA Marco

BECCARIA Damiano

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente: Sindaco AMBROGIO Claudio

Consiglieri: PERANO Danilo

CORRADO Mauro

DOTTA Silvia

MARENGO Mattia

MARENGO Piero

BORRA Giuseppe

SANINO Rosaria

VIZIO Davide

- **alla data attuale** (per effetto di surroga assessore/consigliere DOTTA Marco rif. P.S. n. 3 del 12/09/2018 e Delibera C.C. n. 29 del 28/09/2018) :

GIUNTA: Sindaco AMBROGIO Claudio

Assessori : DOGLIANI Rosaria Vice Sindaco

GIACCARDI Flavia

MARENGO Mattia

BECCARIA Damiano

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente: Sindaco AMBROGIO Claudio

Consiglieri: PERANO Danilo

CORRADO Mauro

DOTTA Silvia

ELLENA Morena

MARENGO Piero

BORRA Giuseppe

SANINO Rosaria

VIZIO Davide

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore:

Segretario: SILVESTRI dott.sa Luisa

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente (da tab.1 conto annuale del personale 2020): 14

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Ente non commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: si descrivono in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

Negli anni del mandato, l'Amministrazione Comunale ha cercato di porre le basi per la realizzazione degli obiettivi che si era prefissata nel programma di mandato, sia in termini di opere pubbliche che di servizi alla popolazione.

La situazione dei trasferimenti statali e dell'imposizione tributaria, così come la situazione socio-economica, è risultata sostanzialmente stabile, ad eccezione degli ultimi 2 anni dove si è visto uno stravolgimento del paese a causa dell'emergenza sanitaria Covid -19. Si sono fronteggiati gli effetti della pandemia riducendo l'impatto della tassazione locale, in linea con i provvedimenti governativi, cercando di portare sostegno alle famiglie e alle imprese, per dare sollievo immediato alla situazione di disagio e dare un contributo alla creazione delle condizioni per la ripresa economica.

- **FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO.**

L'attività di gestione e controllo è stata improntata alla formazione e applicazione delle numerose novità normative in campo di controlli, trasparenza e anticorruzione nonché novità operative quali ad esempio l'introduzione dell'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione) e della nuova CIE (Carta d'Identità Elettronica) , oltre a svariati servizi on-line . L'amministrazione inoltre si è adoperata per la realizzazione di un nuovo sito web più accessibile alla popolazione e conforme alle normative vigenti.

In campo finanziario gli uffici contabili si sono adattati nel corso del quinquennio ai nuovi adempimenti richiesti dalla normativa; tra i principali citiamo l'introduzione di SIOPE + e conseguente aggiornamento e monitoraggio della piattaforma crediti , l'introduzione continua di nuovi questionari e nuovi modelli da allegare ai principali documenti contabili, nuovi aggiornamenti della contabilità armonizzata, la rielaborazione dei vincoli di finanza pubblica, degli equilibri di bilancio e l'adesione alla nuova piattaforma PagoPA per i pagamenti della pubblica amministrazione nel quadro della digitalizzazione della PA. Il controllo dell'attività finanziaria ha portato ad un miglioramento considerevole dei tempi di pagamento con pieno rispetto dei termini di legge.

In campo tributario si evidenzia come l'attività di riscossione delle entrate comunali sia passata nell'ultimo decennio ad una forma di gestione diretta sempre più marcata. Nella precedente decade l'ufficio tributi affidava la riscossione coattiva attraverso ruolo all'agente della riscossione (Equitalia spa) con scarsi risultati in termini di efficienza e risultato. A partire dall'anno d'imposta 2012, la riscossione della tassa rifiuti, dei provvedimenti di accertamento sull'imposta comunale sugli immobili (IMU), dell'imposta sulla pubblicità e del canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche è stata gestita in modo diretto dall'Ente attraverso l'utilizzo di un applicativo gestionale tributi più performante e interconnesso con tutte le altre banche dati presenti nel sistema informatico dell'Ente (residenti, pratiche edilizie, catasto) e non solo (Siatel, anagrafe tributaria e visure camerali). Ciò ha permesso all'ufficio tributi di procedere in sufficiente autonomia nella gestione delle entrate attraverso un processo che consente di emettere in breve tempo solleciti; provvedimenti di accertamento e ingiunzioni di pagamento senza esporre l'Ente ad un anticipo di spesa eccessiva. La qualità dei dati presenti nel gestionale ha permesso di ridurre le somme da riscuotere nelle varie fasi di recupero e consentire ai contribuenti un contatto diretto e più accessibile per avanzare istanze di rateizzazione, cessione del credito o più semplicemente per avere informazioni sul tributo oggetto di pagamento.

Con l'emissione delle ingiunzioni fiscali a partire dall'anno 2018 l'ufficio tributi ha richiesto la consulenza e l'attività di supporto ad uno studio legale per poter procedere con le attività esecutive di pignoramento e cessione del quinto dello stipendio. Molte attività esecutive sono partite nel periodo 2018-2019.

Ai fine di conseguire migliori risultati nella lotta all'evasione IMU, TASI e TARI si sono implementati i controlli a partire dal 2017 con l'introduzione del software di gestione dello sportello unico dell'edilizia (SUE - Gismaster) completamente integrato con i moduli di gestione informatizzata dei Tributi (Siscom Piranha). Ciò ha consentito all'ufficio Tributi di poter confrontare i vari dati presenti nel Comune prevenendo in

tempi rapidi i casi dubbi e individuando sacche di evasione tributaria non facili da raggiungere. La gestione diretta dei tributi ha richiesto una crescente preparazione e un aggiornamento continuo sull'evoluzione delle problematiche tributarie consentendo di migliorare il bagagliaio delle competenze del personale impiegato.

- FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE.

La funzione è stata trasferita in capo all'Unione del Fossanese dal mese di dicembre 2017. Ciò ha consentito nel tempo il miglioramento del servizio grazie ad una distribuzione organica dei turni e delle mansioni, portando all'estensione degli orari di servizio e ad una specializzazione dei compiti in particolar modo sulle rilevazioni delle infrazioni stradali. Nel corso del mandato si è proceduto all'installazione di telecamere per la video sorveglianza che hanno aumentato la potenzialità di lotta alla criminalità oltre ad un capillare controllo sul territorio.

Al fine di garantire il presidio sul territorio delle forze dell'ordine si è proceduto all'acquisto dell'immobile adibito a Caserma dei Carabinieri mediante contrazione di mutuo con la Cassa Depositi e prestiti.

- FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA.

Le scuole presenti sul territorio coprono diversi ordini, dalla scuola dell'infanzia alla secondaria di 1°, garantendo un'offerta formativa di qualità. L'amministrazione nel corso del mandato ha cercato di mantenere un livello elevato di servizi ed ha intrapreso un percorso di condivisione delle problematiche con l'istituzione scolastica arrivando a soluzioni condivise e migliorative. Tra le attività di maggior rilievo troviamo: - il potenziamento dell'assistenza all'autonomia per gli alunni diversamente abili così da poter offrire un sostegno alle famiglie e una migliore opportunità di apprendimento all'alunno; - l'istituzione di una commissione mensa con il compito di collaborare con l'Amministrazione Comunale per garantire la qualità del servizio perseguendo azioni improntate a criteri di efficienza ed efficacia, col fine anche di trasmettere ai bambini ed ai ragazzi i principi fondamentali di educazione alimentare; - il continuo mantenimento negli anni di servizi di pre-scuola in collaborazione con le istituzioni scolastiche e associazioni locali; - il mantenimento negli anni di un capillare servizio di trasporto alunni sul territorio così da permettere agli alunni residenti nelle numerose frazioni dell'Ente il raggiungimento della scuola senza aumenti sostanziali delle tariffe nel corso degli anni. Nel corso del mandato sono stati realizzati diversi interventi di adeguamento strutturale, sismico e antincendio dei plessi scolastici, in particolare si sono conclusi i lavori di adeguamento sismico scuola primaria lotto 1. Al fine di realizzare la nuova scuola dell'infanzia è stata acquisita un'area per la costruzione della stessa e si segnala che è stato predisposto il progetto per la candidatura a valere sui finanziamenti del PNRR. Dal 2020 ad oggi, a seguito dell'emergenza Covid-19, sono stati realizzati interventi di adeguamento dei plessi alle nuove direttive di sicurezza sanitaria con ridefinizione degli spazi, sia interni che esterni, sostituzione e acquisto di arredi e dispositivi di sicurezza nonché disinfezione dei locali.

- FUNZIONI CULTURA – BENI CULTURALI - TURISMO

L'Amministrazione Comunale ha continuato a mettere in atto tutte le iniziative possibili per la promozione e valorizzazione del patrimonio archeologico – storico – turistico – culturale della città. Palazzo Lucerna di Rorà sede del MAB (Museo Archeologico Bene Vagienna), archivio storico e centro espositivo è rimasto regolarmente aperto al pubblico (tranne che per il periodo di chiusura causa Covid-19) registrando un flusso continuo di visitatori, nel 2022 sono riprese anche le visite delle scolaresche. E' stata garantita l'apertura dell'Ufficio turistico presso casa Ravera e del centro visita Cascina Ellena nei pressi dell'anfiteatro romano. Per il periodo 2015/2020 il finanziamento europeo ALCOTRA Italia/Francia dal titolo TRA[ce]S ha promosso importanti interventi di valorizzazione del sito archeologico di *Augusta Bagiennorum* e notevoli scambi transfrontalieri. Con il progetto "La valorizzazione a Rete" sono state promosse iniziative di scambio culturale con i partner Unione del Fossanese e Comune di Cherasco. La stagione di spettacoli estivi al Teatro

Romano dal titolo "Le ferie di Augusto" non ha avuto interruzione e la qualità degli eventi è sempre stata di alto livello. I mercatini dell'antiquariato con cadenza ogni 5° domenica del mese oltre che il 1° maggio hanno sempre attratto numerosi visitatori. Tali attività hanno permesso la riconferma della Bandiera Arancione da parte del Touring Club Italiano fino al 2024. Per finire l'Amministrazione ha candidato Bene Vagienna a finanziamento sul bando "Borghi 2022" del PNRR.

- FUNZIONI DEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO

L'Amministrazione Comunale ha continuato a sostenere le numerose Associazioni che operano nel campo dello sport attraverso apposite convenzioni per la gestione degli impianti e delle strutture a partire dal calcio, tennis, bocce, pallapugno, ciclismo, danza, gruppo alpinistico. E' stata garantita la regolare funzionalità del Palazzetto dello Sport e sono stati organizzati appositi eventi per la promozione delle varie realtà da divulgare soprattutto fra i ragazzi. E' stato ottenuto un importante finanziamento sul Bando Sport e periferie 2020 per la sistemazione del campo parrocchiale acquisito in diritto di superficie per la durata di 30 anni. E' stata completamente risistemata nell'anno 2021 la recinzione del campo da calcio e del campo da tennis contiguo.

- FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI

Nel corso dell'ultimo quinquennio numerose sono state le opere pubbliche concluse, progettate, in corso di realizzazione e in attesa di finanziamento.

Si sono asfaltate numerose strade: via Mondovì, via Assandria, via Ospedale, via Madonna delle Grazie e numerose strade delle frazioni Gorra, Isola, San Luigi, Roncaglia, Santo Stefano.

Sono stati aggiunti nuovi giochi nei giardini pubblici di viale Marconi.

In corso di realizzazione i lavori di asfaltatura in frazione san Bernardo.

Numerosi lavori di manutenzione ordinaria sono stati realizzati in economia con gli operai comunali ed infine è stato garantito il decoro urbano con la regolare manutenzione delle aree verdi e la rotazione delle fioriture e delle potature.

Al fine di garantire un ricovero adeguato dei mezzi operativi, automezzi, scuolabus, attrezzature e deposito di materiali vari per manutenzioni e manifestazioni (transenne, sedie, palco, segnaletica stradale verticale, ecc.) si è provveduto all'acquisto di capannone sito nell'area artigianale di via Fossano di circa 500 mq.

- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Dal punto di vista Urbanistico si è operato in questi anni sulla pianificazione del territorio come di seguito evidenziato:

- Variante parziale al piano regolatore comunale n. 14 adottata con delibera di consiglio comunale n. 10 del 27/4/2018 e approvata in via definitiva con delibera di consiglio comunale n. 21 del 9/7/2018;
- VARIANTE AL P.R.G.C. VIGENTE AI SENSI DELL'ART. 17, COMMA 12, LETTERA a) DELLA LEGGE REGIONALE N. 56/77 E SM.I.: ALLINEAMENTO DEI RIFERIMENTI DELLE NORME DI ATTUAZIONE AL REGOLAMENTO EDILIZIO VIGENTE approvata con delibera di consiglio comunale n. 31 del 28/9/2018;
- VARIANTE AL P.R.G.C. VIGENTE AI SENSI DELL'ART. 17, COMMA 12, LETTERA h bis) DELLA LEGGE REGIONALE N. 56/77 E SM.I.: INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA CON AMPLIAMENTO AI SENSI DELLA L.R. N. 16 DEL 4/10/2018 approvata con delibera di consiglio comunale n. 14 del 18/4/2019;

- Variante parziale al piano regolatore comunale n. 15 adottata con delibera di consiglio comunale n. 2 del 17/2/2020 e approvata in via definitiva con delibera di consiglio comunale n. 12 del 18/6/2020;
- VARIANTE AL P.R.G.C. VIGENTE AI SENSI DELL'ART. 17, COMMA 12, LETTERA B) DELLA LEGGE REGIONALE N. 56/77 E S.M.I.: DIVERSA LOCALIZZAZIONE DI AREA DESTINATA A VERDE PUBBLICO IN AREA P 2.1 A - P 2.1 B, approvata con delibera di consiglio comunale n. 15 del 21/6/2021;
- VARIANTE AL P.R.G.C. VIGENTE AI SENSI DELL'ART. 17, COMMA 12, LETTERA A) DELLA LEGGE REGIONALE N. 56/77 E S.M.I.: RETTIFICA DI LIMITATA ENTITA' DEL LIMITE URBANISTICO AREA DESTINATA A IMPIANTI PRODUTTIVI (P1.24), approvata con delibera di consiglio comunale n. 25 del 23/9/2021;
- Variante parziale al piano regolatore comunale n. 16 adottata con delibera di consiglio comunale n. 28 del 21/12/2021 e in fase di valutazione assoggettabilità alla valutazione ambientale strategica (Vas);

L'amministrazione nel corso del mandato ha inoltre promosso il progetto "RINNOVA BENE" con misure per agevolare gli interventi edilizi di rigenerazione urbana sul territorio comunale.

Con delibera di consiglio comunale n. 117 del 6/11/2017 si è espressa la volontà dell'Ente di porre in atto strategie concrete per il sostegno alle azioni che contribuiscano alla riduzione del consumo di suolo, quale presupposto della strategia urbanistica locale delineata con D.G.R. n. 23-2974 del 29.02.2016 e recepita da questo ente con delibera di Consiglio comunale n. 39 del 15/11/2016 attraverso l'introduzione del contributo straordinario di urbanizzazione, in ottemperanza a quanto disposto agli artt. 16 e 17 del D.P.R. n. 380/2001, volto ad incentivare gli interventi di recupero, riuso e ristrutturazione edilizia nelle aree a maggiore densità del costruito. Nella stessa delibera comunale si è provveduto ad approvare il bando per l'assegnazione dei contributi.

- FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE

Il bilancio del comune dedica a questo comparto ingenti risorse.

I servizi sociali sono gestiti dal Consorzio Monviso Solidale di cui l'ente fa parte, il quale garantisce ai comuni aderenti grande supporto specifico e standard adeguati di servizi.

Degna di nota risulta l'attività di collaborazione dell'Ente con le associazioni presenti sul territorio impegnate nell'assistenza agli anziani, alle famiglie in difficoltà e ai portatori di handicap quali la Fondazione socio assistenziale Gazzera-Magliano, l'associazione socio assistenziale "Raggi di Bene" e l'associazione "Amici della Casa Alpina".

A seguito dell'emergenza sanitaria COVID 19 l'Ente ha avuto una fattiva collaborazione con l'A.S.L.CN1 distretto Nord-Est, con la cooperativa San Pio di Alba e con l'associazione Pubblica Assistenza Croce Bianca Fossano per l'organizzazione di Hub vaccinali sul territorio al fine di agevolare la popolazione residente per la somministrazione di tutte le dosi di vaccino previste.

- FUNZIONI NEL CAMPO DELL'AGRICOLTURA

Nel settore dell'agricoltura l'amministrazione nel corso del mandato si è adoperata con gli interventi di seguito elencati:

- Riorganizzazione della manutenzione delle bealere interne;
- Acquisto macchine operatrici per la manutenzione delle bealere interne;
- Realizzazione schivatoi su strada Oreglia,
- Ottenimento finanziamento per messa in sicurezza del canale Corva utilizzato per fini irrigui;

- Lavori di messa in sicurezza canale Sarmassa per dissesto idrogeologico.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

NESSUNO

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare che l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.

Atti di modifiche statutarie:

CC 80	14/12/2017	APPROVAZIONE MODIFICA STATUTO SOCIALE "ENTE TURISMO ALBA BRA LANGHE E ROERO - SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA" AI SENSI DEL D.LGS 175/2016.
CC 38	21/12/2018	APPROVAZIONE NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE - MODIFICA DENOMINAZIONE SOCIALE E AUMENTO CAPITALE SOCIALE DELL'ENTE TURISMO ALBA BRA LANGHE ROERO.
CC 39	21/12/2018	APPROVAZIONE PROPOSTA DI MODIFICA ALL'ART. 17 DELLO STATUTO DEL "CSI-PIEMONTE CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATICO".
CC 3	15/02/2022	ESAME ED APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO STATUTO DEL CONSORZIO DI IRRIGAZIONE DI SECONDO GRADO "BEALERA MAESTRA-DESTRA STURA".

Atti di modifica/adozione regolamentare:

CC 55	26/09 /2017	APPROVAZIONE MODIFICA AL REGOLAMENTO EDILIZIO VIGENTE AI SENSI DELL'ART. 3 - COMMA 10 DELLA L.R. N. 19/1999 E S.M.I.
GC 127	23/11 /2017	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE - MODIFICHE.
GC 146	22/12 /2017	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO - APPROVAZIONE.
GC 17	07/02 /2018	REGOLAMENTO PER LA NOMINA, LA COMPOSIZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI DI GARA PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI DEI COMMISSARI - APPROVAZIONE.
GC 66	18/05 /2018	ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE 216/679 - PROVVEDIMENTI.
CC 19	09/07 /2018	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 3, DELLA L.R. N. 19/1999.
CC 25	09/07 /2018	ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE 2016/679 - PROVVEDIMENTI.

CC 31	28/09 /2018	VARIANTE AL P.R.G.C. VIGENTE AI SENSI DELL'ART. 17, COMMA 12, LETTERA a) DELLA LEGGE REGIONALE N. 56/77 E SM.I.: ALLINEAMENTO DEI RIFERIMENTI DELLE NORME DI ATTUAZIONE AL REGOLAMENTO EDILIZIO VIGENTE.
GC 128	08/11 /2018	D.P.R. 7 SETTEMBRE 2010, N. 160 - REGOLAMENTO PER LA SEMPLIFICAZIONE ED IL RIORDINO DELLA DISCIPLINA SULLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE - PROROGA ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA GESTIONE DEL PROCEDIMENTO UNICO EX D.P.R. 7 SETTEMBRE 2010, N. 160 TRA LA PROVINCIA DI CUNEO ED IL COMUNE DI BENE VAGIENNA.
GC 164	28/12 /2018	REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODIFICA.
GC 173	28/12 /2018	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ALBO PRETORIO ON-LINE. PROVVEDIMENTI.
GC 44	01/04 /2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI OBIETTIVI SETTORE ENTRATE.
GC 63	10/05/ 2019	RUOLO DPO IN AMBITO DI ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE 2016/679 - PROVVEDIMENTI.
GC 120	04/11 /2019	REGOLAMENTO INCENTIVI OBIETTIVI SETTORE ENTRATE - MODIFICA E DEFINIZIONE PERCENTUALI PER COSTITUZIONE FONDO.
GC 154	20/12 /2019	REGOLAMENTO INCENTIVI OBIETTIVI SETTORE ENTRATE -DEFINIZIONE PERCENTUALI PER COSTITUZIONE FONDO 2019.
CC 23	29/07 /2019	REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - NUOVA APPROVAZIONE.
CC 32	26/09 /2019	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' DI ACCONCIATORE ED ESTETISTA - MODIFICHE ED AGGIORNAMENTO.
CC 37	20/12 /2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLE AGEVOLAZIONI PER LA PROMOZIONE DELL'ECONOMIA LOCALE MEDIANTE LA RIAPERTURA E L'AMPLIAMENTO DI ATTIVITÀ COMMERCIALI, ARTIGIANALI E DI SERVIZI DI CUI ALL'ART. 30-TER DEL DECRETO-LEGGE 30 APRILE 2019, N. 34.
GC 27	30/03 /2020	EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19, SERVIZIO "BUONI SPESA" PER FAMIGLIE: APPROVAZIONE REGOLAMENTO BUONI SPESA PER GENERI ALIMENTARI E CONVENZIONE CON GLI ESERCIZI PUBBLICI DI BENE VAGIENNA.
GC 32	14/04/ 2020	RUOLO DPO IN AMBITO DI ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE 2016/679 - PROVVEDIMENTI.
GC 95	27/10 /2020	D.P.R. 7 SETTEMBRE 2010, N. 160 - REGOLAMENTO PER LA SEMPLIFICAZIONE ED IL RIORDINO DELLA DISCIPLINA SULLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE - PROROGA ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA GESTIONE DEL PROCEDIMENTO UNICO EX D.P.R. 7 SETTEMBRE 2010, N. 160 TRA LA PROVINCIA DI CUNEO ED IL COMUNE DI BENE VAGIENNA.
CC 19	18/06 /2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA "NUOVA" IMU.
CC 20	18/06 /2020	ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL REGOLAMENTO CHE DISCIPLINA LA TASSA SUI RIFIUTI (T.A.R.I.).
CC 21	18/06/ 2020	ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI.

GC 15	17/02/2021	ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.
GC 93	03/11/2021	ISTITUZIONE COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO.
CC 2	10/05/2021	REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA E CIMITERIALE - MODIFICA.
CC 13	21/06/2021	ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL REGOLAMENTO CHE DISCIPLINA LA TASSA SUI RIFIUTI (T.A.R.I.).
CC 14	21/06/2021	ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL REGOLAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	4 per mille Solo A1, A8 e A9	4 per mille Solo A1, A8 e A9	4,5 per mille Solo A1, A8 e A9	4,5 per mille Solo A1, A8 e A9	4,5 per mille Solo A1, A8 e A9
Detrazione abitazione principale	200 €	200 €	200 €	200 €	200 €
Altri immobili	7,6 per mille	7,6 per mille	8,9 per mille	8,9 per mille	8,9 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esenti	esenti	1 per mille	1 per mille	1 per mille

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,8 per cento				
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	tariffa	tariffa	tariffa	tariffa	tariffa
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio procapite	459174/3642= <u>126,08</u> € ad abitante (Tefa inclusa)	465707/3669= <u>126,93</u> € ad abitante (Tefa inclusa)	449061/3658= <u>122,76</u> € ad abitante (Tefa inclusa)	455660/3633= <u>125,42</u> € ad abitante (Tefa inclusa)	438690/3650= <u>120,19</u> € ad abitante (Tefa inclusa)

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni.

Con delibera di C.C. n. 7 del 11/02/2013 è stato approvato il regolamento sui controlli interni conforme all'art. 147 del TUEL così come modificato dal D.L. n.174/2012 e convertito in L. n.213/2012.

Il sistema integrato è articolato in:

- Controllo di gestione: verifica l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizza il rapporto tra costi e risultati;
- Controllo di regolarità amministrativa: per garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- Controllo di regolarità contabile: per garantire la regolarità contabile degli enti;

- d) Controllo sugli equilibri finanziari: volto al mantenimento degli equilibri di bilancio per la gestione di competenza, dei residui e di cassa.

I controlli interni previsti dalla normativa risultano senza esiti di irregolarità; su ogni deliberazione e determinazione viene effettuato un controllo di tipo "concomitante" .

3.1.1. Controllo di gestione.

Di seguito riportiamo i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

- **Personale.**

Nel corso del mandato si è tenuto monitorato il costo del personale con massima attenzione ad una maggiore razionalizzazione della spesa.

La formazione è stata costantemente sollecitata ed avallata al fine del raggiungimento di standard sempre maggiori di qualificazione del personale necessari per far fronte alla continua evoluzione normativa a cui vengono sottoposti gli enti locali.

Nel periodo legato all'emergenza sanitaria Covid-19 si è dato largo spazio al lavoro agile, soprattutto per i soggetti più fragili, assicurando comunque il mantenimento di tutti i servizi essenziali.

- **Lavori pubblici.**

Di seguito l'elenco delle opere pubbliche programmate e realizzate nel periodo di mandato:

- LAVORI DI REALIZZAZIONE SCARICATORE DEL CONSORZIO IRRIGUO SARMASSA – 600.000,00 Euro
- INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALE_BENE LUX - Euro 457.823,88
- CAMPAGNA DI SCAVO ARCHEOLOGICO NELL'AREA DEL FORO ROMANO DELL'AREA ARCHEOLOGICA DI AUGUSTA BAGIENNORUM NELL'AMBITO DEL PROGETTO TRA[ce]S. – Euro 110.000,00
- INTERVENTO DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL CAPITOLIUM DELL'AREA ARCHEOLOGICA DI AUGUSTA BAGIENNORUM NELL'AMBITO DEL PROGETTO TRA[ce]S. – Euro 150.417,00
- LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, NORMATIVO E FUNZIONALE DELLA SCUOLA ELEMENTARE "ANTONIO CARENA" - LOTTO 1. – Euro 365.000,00
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA OSPEDALE NEL CENTRO ABITATO – Euro 56.000,00
- LAVORI DI SISTEMAZIONE STRADALE VIA MONDOVI' – Euro 55.000,00
- LAVORI DI SISTEMAZIONE STRADALE VIA ASSANDRIA – Euro 55.000,00
- LAVORI DI SISTEMAZIONE STRADALE IN VIA MADONNA DELLE GRAZIE E IN FRAZIONE GORRA – Euro 50.000,00
- LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CENTRALI TERMICHE CLIMATIZZAZIONE INVERNALE DEL PALAZZO COMUNALE E DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA – Euro 53.850,00

- LAVORI DI REALIZZAZIONE PIATTAFORMA ELEVATRICE NEL CORTILE DEL PALAZZO MUNICIPALE – Euro 50.000,00
- MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI FRAZIONI PODIO, RONCAGLIA, SANTO STEFANO E ISOLA – Euro 100.000,00
- OPERE DI URBANIZZAZIONE STRADA OREGLIA – Euro 53.575,00
- SISTEMAZIONE RECINZIONE CAMPO DA CALCIO COMUNALE IN VIALE RIMEMBRANZA – Euro 38.674,00
- SISTEMAZIONE RECINZIONE CAMPO DA TENNIS COMUNALE IN VIALE RIMEMBRANZA – Euro 25.864,00
- LAVORI DI AMPLIAMENTO CUCINA CASCINA ELLENA – Euro 30.000,00
- ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE CON L'INSERIMENTO DI PIATTAFORMA ELEVATRICI A SERVIZIO DEGLI UFFICI DEL PALAZZO COMUNALE – Euro 50.000,00.
- RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA IMPIANTI DI I.P. – COMUNI DI CASTELLETTO STURA E BENE VAGIENNA – Euro 46.000,00 (quota parte comune Bene Vagienna)

• **Gestione del territorio.**

Di seguito si propone un riepilogo delle pratiche edilizie presentate tramite il portale SUE digitale, attivo dal mese di luglio 2017:

TIPOLOGIA PRATICA	2017	2018	2019	2020	2021
Permessi di costruire	40	41	39	33	57
Autorizzazioni paesaggistiche	1	2	/	5	2
S.C.I.A.	60	45	49	63	87
C.I.L.A.	38	27	26	30	75
C.D.U.	81	83	95	80	99
A.E.L.	/	/	17	14	27
Richieste accesso agli atti	6	1	8	33	83

• **Istruzione pubblica.**

Sviluppo servizio mensa:

Gli alunni iscritti al servizio mensa per anno scolastico nel periodo del mandato risultano di seguito riepilogati:

2017/2018 323

2018/2019	328
2019/2020	313
2020/2021	248
2021/2022	289

La diminuzione che si registra è dovuta all'iscrizione per gli anni pre-COVID di molti alunni con frequenze saltuarie; successivamente, vista la necessità di definizione a priori dei posti mensa per motivi igienico sanitari, è stata imposta l'obbligatorietà di frequenza che ha determinato la diminuzione in questione.

Le tariffe della mensa sono rimaste invariate.

• **Trasporto scolastico.**

Il trasporto scolastico è un servizio pubblico essenziale a garanzia del primario diritto allo studio, la cui mancata fruizione può inibire allo studente il raggiungimento della sede scolastica, con conseguente compressione del diritto costituzionalmente garantito.

L'Amministrazione Comunale, nell'ottica quindi che i Comuni devono svolgere fra le loro funzioni anche i servizi di supporto del servizio di istruzione e pertanto quelli relativi al trasporto scolastico, ha mantenuto per tutta la durata del proprio mandato l'organizzazione del servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti la scuola primaria e la scuola secondaria di 1^a grado presenti sul territorio comunale.

Tale servizio viene svolto con mezzi propri, condotti dal seguente personale:

- Autista comunale
- Ditta appaltatrice del servizio

Le tariffe dovute dalle famiglie utilizzatrici del servizio, durante il mandato del Sindaco, non sono state incrementate e il n. degli alunni che fruisce del servizio è risultato sostanzialmente costante come si evince dai dati sotto riportati per anno scolastico:

2017/2018	49
2018/2019	43
2019/2020	51
2020/2021	45
2021/2022	37

• **Ciclo dei rifiuti.**

Si evidenzia di seguito la percentuale della raccolta differenziata dei rifiuti nel periodo di mandato o che si attesta in modo costante al 60%

anno 2017	61,30 %
anno 2018	60,04 %
anno 2019	58,97 %

anno 2020 59,07 %
anno 2021 60,00 % (STIMA)

- **Sociale.**

Si riporta di seguito un prospetto che riepiloga il n. delle persone assistite dal Monviso Solidale nel periodo del mandato dell'amministrazione comunale precisando che i dati dell'anno 2021 risultano provvisori in quanto ad oggi il consorzio, non avendo ancora approvato il rendiconto, non dispone degli stessi.

	2017	2018	2019	2020	2021
INTERVENTI E SERVIZI					
Utenti famiglia e minori	174	156	159	120	112
Utenti disabili	25	34	25	25	21
Utenti anziani	85	92	97	66	65
Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	74	68	61	51	67
TOTALE UTENTI	358	350	342	262	265

- **Turismo:**

Di seguito le iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo nel periodo di mandato:

- Mercatini Antiquariato – 5/6 edizioni all'anno
- Ferie di Agosto – mesi di luglio di ogni anno
- Mostre a palazzo Rorà – a rotazione su tutto l'anno
- Progetto trasfrontaliero ALCOTRA Italia - Francia

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Il regolamento delle Performance è stato approvato con delibera di C.C. n.142 del 29/12/2010 ai sensi del D.Lgs. 150/2009.

Nell'organico del Comune non sono presenti funzionari/dirigenti.

I criteri per la valutazione delle performance dei dipendenti sono individuati tramite il Piano delle Performance annualmente aggiornato e approvato con provvedimento della Giunta Comunale.

In tale Piano vengono di anno in anno sintetizzati i criteri e i metodi per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa ed individuale, nell'ottica del miglioramento della qualità dei servizi offerti dal Comune.

La crescita delle competenze professionali individuali e di team viene perseguita attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione di premi per i risultati perseguiti.

In concreto la valutazione si articola nelle seguenti fasi:

- definizione degli obiettivi tramite la predisposizione dell'apposito Piano degli Obiettivi gestionali, con il quale vengono definiti e assegnati gli obiettivi che si intendono raggiungere e vengono allocate le risorse finanziarie necessarie;
- misurazione e valutazione delle performance organizzativa ed individuale a fine periodo, attraverso l'utilizzo di apposite schede di valutazione, che permettono l'applicazione del sistema premiante basato sulla valorizzazione del merito.

In questo procedimento si mantiene sempre alto il riguardo alla trasparenza dei risultati dell'Ente e delle risorse impiegate per il loro perseguimento, attraverso la comunicazione diretta con gli organi di indirizzo politico-amministrativo, con i soggetti interessati e con i destinatari dei servizi, ma anche attraverso lo strumento della pubblicazione in "Amministrazione Trasparente".

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL:

L'ente annualmente entro il 31/12 ha provveduto alla ricognizione delle partecipazioni pubbliche ex art.20, D.Lgs. 19/08/2016, n.175, come modificato dal D.Lgs. 16/06/2017, n.100 con atto deliberativo di Consiglio Comunale.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente						
ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	2.770.133,76	2.723.148,06	2.787.277,68	2.663.255,21	2.826.716,92	2,04
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	156.819,78	566.282,10	730.440,94	1.133.208,69	621.222,09	296,14
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	255.000,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.926.953,54	3.289.430,16	3.517.718,62	4.051.463,90	3.447.939,01	17,80
SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.315.836,33	2.457.685,97	2.487.990,63	2.266.815,96	2.546.573,03	9,96
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	116.196,56	462.755,22	658.696,11	1.814.096,61	511.899,85	340,55
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	5.000,00	0,00	0,00	1.021,04	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	234.567,08	245.086,46	250.338,83	5.101,13	119.069,52	-49,24
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.666.599,97	3.170.527,65	3.397.025,57	4.086.013,70	3.178.563,44	19,20
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	503.705,03	342.569,80	743.387,39	1.703.589,21	485.158,38	-3,68
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	503.705,03	342.569,80	743.387,39	1.703.589,21	485.158,38	-3,68

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

3.2 Equilibri parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo Dlg 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	26.992,89	71.171,22
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	2.770.133,76 0,00	2.723.148,06 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.315.836,33	2.457.685,97
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	71.171,22	48.187,53
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	3.236,14	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	234.567,08 0,00 0,00	245.086,46 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		172.315,88	43.359,32
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	49.000,00 0,00	41.920,53 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	106.827,04 0,00	90.082,19 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			
O=G+H+I-L+M		328.142,92	175.362,04
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	17.660,00	440.665,51
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	234.234,85	202.868,27
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	156.819,78	566.282,10
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	106.827,04	50.082,19
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	116.196,56	462.755,22
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	202.868,27	427.752,60
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	5.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	3.236,14	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		-13.941,10	224.225,87
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE			
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		314.201,82	399.587,91

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	43.187,53	43.505,38	75.066,79
AA) Recupero di avanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	2.787.277,58 0,00	2.663.255,21 0,00	2.826.715,92 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.497.990,63	2.266.515,96	2.545.573,03
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	43.505,38	75.066,79	17.282,84
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	1.044,94	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	250.338,83 0,00	5.101,13 0,00	119.069,53 0,00
F2) Fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		50.585,45	361.776,69	218.858,32
ALTE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	80.420,00 0,00	59.451,67 0,00	114.579,38 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	75.725,78 0,00	53.204,31 0,00	94.940,47 0,00
J) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	1.500,00
V) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+J+V)		206.731,23	474.447,66	426.878,17
- Risorse accantonate di parte corrente staniliate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	10.901,00	96.645,46	22.700,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	119.131,65	5.004,95
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		195.830,23	258.666,49	399.173,22
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	62.430,46	-55.654,91	-2.149,48
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		133.399,77	314.330,40	401.322,70
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	224.038,37	57.882,01	412.817,99
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	437.752,50	592.235,58	123.237,33
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-5.00	(+)	730.440,94	1.368.298,69	621.222,08
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	75.725,78	53.204,31	94.940,47
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	1.500,00
V) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	658.696,11	1.814.096,61	511.899,89
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	592.235,58	123.237,33	153.850,23
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	1.001,04
F) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	1.044,94	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C+I+S1+S2+T+L+U-U1+V-E)		56.619,33	47.888,03	397.065,82
- Risorse accantonate in c/capitale staniliate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	1.463,64	197.000,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		56.619,33	46.424,39	200.065,82
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		56.619,33	46.424,39	200.065,82
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T+X1+X2+Y)		263.350,56	522.330,63	823.943,99
- Risorse accantonate staniliate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	10.901,00	96.645,46	22.700,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	120.595,29	202.004,95
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		252.449,56	305.089,88	599.239,04
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	62.430,46	-55.654,91	-2.149,48
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		190.019,10	360.754,79	601.388,52

3.3 Gestione di Competenza - Quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)
Riscossioni	2.411.340,57	2.638.627,50	3.243.031,83	4.325.471,58	3.264.555,38
Pagamenti	2.708.021,66	2.819.105,09	3.375.687,36	4.677.053,26	2.865.496,90
Differenza	-296.681,09	-180.477,59	-132.655,53	-351.581,68	399.058,48
Residui Attivi	1.019.318,00	993.372,46	1.018.074,18	1.429.581,53	668.542,01
Residui Passivi	462.283,34	693.992,36	764.725,60	1.112.549,65	798.224,92
Differenza	557.034,66	299.380,10	253.348,58	317.031,88	-129.682,91
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	260.353,57	118.902,51	120.693,05	-34.549,80	269.375,57

3.4 Fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	496.887,57	713.023,06	854.563,15	701.181,94	1.287.153,69
Totale residui attivi finali	1.405.028,94	1.435.935,42	1.538.052,39	1.999.458,84	1.898.660,25
Totale residui passivi finali	547.393,00	770.658,53	881.713,07	1.213.167,06	1.369.196,77
Risultato di amministrazione	1.354.523,51	1.378.299,95	1.510.902,47	1.487.473,72	1.816.617,17
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	71.171,22	48.187,53	45.505,36	75.066,79	17.282,84
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	197.868,27	427.752,60	592.235,58	123.237,33	153.850,23
Risultato di Amministrazione	1.085.484,02	902.359,82	873.161,53	1.289.169,60	1.645.484,10
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per spese correnti		7.675,77			6.948,59
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Reinvestimento quote vincolate per Legge e da trasferimenti					68.090,83
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio		15.115	61.120		16.000
Spese correnti non ripetitive	49.000	6.000	18.776,07	59.134,72	27.139,33
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	17.467,66	279.471,31	190.168,12	56.830,83	271.760,19
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	66.467,66	308.262,08	270.064,19	115.965,55	389.938,94

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2017)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	677.753,48	442.997,93	61.994,21	39.881,23	699.866,46	256.868,53	788.661,64	1.045.530,17
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	109.099,39	69.682,78	0,00	2.311,15	106.788,24	37.105,46	62.855,75	99.961,21
Titolo 3 - Extratributarie	344.320,95	248.968,93	429,33	7.011,93	337.738,35	88.769,42	164.800,61	253.570,03
Parziale titoli 1+2+3	1.131.173,82	761.649,64	62.423,54	49.204,31	1.144.393,05	382.743,41	1.016.318,00	1.399.061,41
Titolo 4 - In conto capitale	2.800,00	0,00	0,00	0,00	2.800,00	2.800,00	0,00	2.800,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	84.806,50	3.146,40	0,00	81.492,57	3.313,93	167,53	3.000,00	3.167,53
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	1.218.780,32	764.796,04	62.423,54	130.696,88	1.150.506,98	385.710,94	1.019.318,00	1.405.028,94

Residui Passivi di Inizio Mandato (2017)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	584.481,12	473.014,06	41.811,83	542.669,29	69.655,23	407.641,37	477.296,60
Titolo 2 - In conto capitale	35.649,64	35.649,64	0,00	35.649,64	0,00	38.978,49	38.978,49
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	125.131,00	28.183,08	81.493,49	43.637,51	15.454,43	15.663,48	31.117,91
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	745.261,76	536.846,78	123.305,32	621.956,44	85.109,66	462.283,34	547.393,00

Residui Attivi di Fine Mandato (2021)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	751.266,07	360.628,69	50.915,34	15.868,87	786.312,54	425.683,85	357.994,62	783.678,47
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	26.440,34	26.468,83	28,49	0,00	26.468,83	0,00	93.684,62	93.684,62
Titolo 3 - Extratributarie	168.660,24	108.170,12	343,93	2.855,45	166.148,72	57.978,60	95.206,28	153.184,88
Parziale titoli 1+2+3	946.366,65	495.267,64	51.287,76	18.724,32	978.930,09	483.662,45	546.885,52	1.030.547,97
Titolo 4 - In conto capitale	486.840,39	225.846,74	0,00	1.161,26	485.679,13	259.832,39	0,00	259.832,39
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto terzi	566.251,80	3.302,22	0,00	76.326,18	489.925,62	486.623,40	121.656,49	608.279,89
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	1.999.458,84	724.416,60	51.287,76	96.211,76	1.954.534,84	1.230.118,24	668.542,01	1.898.660,25

Residui Passivi di Fine Mandato (2021)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	364.046,29	276.697,85	25.722,10	338.324,19	61.626,34	488.992,15	550.618,49
Titolo 2 - In conto capitale	232.692,02	230.048,42	2.643,60	230.048,42	0,00	154.059,96	154.059,96
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	616.428,75	30.757,06	76.326,18	540.102,57	509.345,51	155.172,81	664.518,32
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.213.167,06	537.503,33	104.691,88	1.108.475,18	570.971,85	798.224,92	1.369.196,77

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2017 e precedenti	2018	2019	2020	TOTALE
	TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	251.369,34	81.652,63	126.665,84	291.578,26
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	26.440,34	26.440,34
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	30.700,17	5.310,23	57.634,40	75.015,44	168.660,24
TOTALE	282.069,51	86.962,86	184.300,24	393.034,04	946.366,65
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	16.377,17	470.463,22	486.840,39
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	16.377,17	470.463,22	486.840,39
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	167,53	0,00	0,00	566.084,27	566.251,80
TOTALE GENERALE	282.237,04	86.962,86	200.677,41	1.429.581,53	1.999.458,84

Residui passivi al 31.12	2017 e precedenti	2018	2019	2020	TOTALE
	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	25.786,67	40.539,50	11.475,58	286.244,54
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	1.459,56	231.232,46	232.692,02
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	14.604,43	4.077,92	2.673,75	595.072,65	616.428,75
TOTALE GENERALE	40.391,10	44.617,42	15.608,89	1.112.549,65	1.213.167,06

4.2. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	54,21	42,48	44,04	46,20	42,03

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	1.299.100,20	981.075,22	1.054.095,19	919.926,31	936.863,35
Accertamenti correnti titoli I e III	2.396.481,29	2.309.441,10	2.393.225,82	1.991.217,31	2.228.975,97

5. Patto di Stabilità interno.

Dal 2016 agli Enti territoriali è stato richiesto di conseguire un saldo non negativo fra entrate e spese finali (corrispondenti per l'entrata ai primi cinque titoli del bilancio e per la spesa ai primi due). Con la Legge di bilancio 2017 (L. 11/12/2016 n. 232) si è disposta per il triennio 2017-2019 l'inclusione nel saldo del fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Il superamento del patto di stabilità interno ha permesso di ridurre sensibilmente l'obiettivo di finanza pubblica degli enti e ha consentito loro di utilizzare l'avanzo d'amministrazione, seppur in misura non superiore agli stanziamenti previsti per il fondo crediti dubbia esigibilità ed i fondi spese e rischi futuri di ciascun annodi programmazione, nonché per le quote di capitale di rimborso di prestiti.

Con la sentenza n.247/2017 (poi confermata dalla sentenza n.101/2018), la Corte Costituzionale ha stabilito, a decorrere dal 2019, che gli Enti locali utilizzino il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal D.Lgs. 118/2011 s.m.i.: ai fini della tutela economica della Repubblica, essi concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

Come si può rilevare dai quadri finanziari in precedenza riportati, il comune di bene Vagienna ha rispettato in tutto il periodo di mandato i vincoli di finanza pubblica.

6. Indebitamento.

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	2.685.487,44	2.439.144,03	2.188.149,70	2.438.048,57	2.318.979,05
Popolazione residente	3642	3669	3658	3633	3650
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	737,37	664,80	598,18	671,08	635,34

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,98 %	4,42 %	3,85 %	3,18 %	2,77 %

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Conto del Patrimonio dell'Anno 2016

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	23.765,78	Patrimonio netto	5.731.431,13
Immobilizzazioni materiali	14.691.948,82		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.221.993,32		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	7.155.883,52
Disponibilità liquidate	565.619,40	Debiti	3.630.602,59
Ratei e risconti attivi	14.589,92	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	16.517.917,24	TOTALE	16.517.917,24

Conto del Patrimonio dell'Anno 2020

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	6.023.426,64
B I) Immobilizzazioni immateriali	85.490,96	A II) Riserve	7.711.650,66
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	14.751.867,78	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	350.601,37	A) Totale Patrimonio Netto	13.735.077,30
B) Totale Immobilizzazioni	15.187.960,11	B) Fondi per Rischi ed Oneri	25.580,98
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	3.651.215,63
C II) Crediti	1.520.978,03	D) Debiti	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	702.935,77		
C) Totale Attivo Circolante	2.223.913,80		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE ATTIVO	17.411.873,91	TOTALE	17.411.873,91

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere in tutti gli anni del mandato.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	663.832,20	663.832,20	663.832,20	663.832,20	694.125,40
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	581.343,29	598.503,19	620.759,13	569.861,60	513.277,53
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,10%	24,35%	24,95%	25,14%	20,16%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	196,58	205,31	211,99	180,02	162,59

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	227,63	262,07	243,87	242,20	243,33

8.4. Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'Amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. I limiti di spesa per il personale flessibile nel periodo 2017 – 2021 sono stati rispettati in ossequio alla normativa vigente in ogni anno.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON sussiste la fattispecie.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate	72.270,00	80.325,80	81.573,80	59.245,00	63.705,18

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo:

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. La Corte dei Conti ha provveduto a n.3 istruttorie sul questionario del Revisore al Rendiconto per gli anni 2018 2019 e 2020 che non hanno avuto seguito.

- Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione.

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa.

La maggiore attenzione alle modalità di affidamento dei servizi e dell'acquisto di beni anche mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione MEPA, delle Convenzioni CONSIP e della centrale di Committenza Regionale SCR Piemonte, ha prodotto benefici in termini sia di correttezza dell'azione amministrativa che di contenimento dei costi.

Tali metodi di acquisto hanno prodotto un notevole risparmio principalmente sulle forniture di energia elettrica e sui servizi di telefonia fissa e mobile.

Degna di nota risulta anche l'opera di efficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione che ha ridotto il consumo di circa un 45% operazione fondamentale alla luce dei recenti aumenti del costo dell'Energia.

PARTE V - Organismi controllati.

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

NON sussiste la fattispecie.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON sussiste la fattispecie.

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

NON sussiste la fattispecie.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

DENOMINAZIONE	Natura giuridica	% PARTECIPAZIONE	Tipologia
ATL CUNESE	S.C.A.R.L.	0,47%	Soc. partecipata
COABSER	Consorzio di comuni	2%	Ente strumentale partecipato
CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	Consorzio di comuni	2,10%	Ente strumentale partecipato
CSI PIEMONTE	Consorzio di comuni	0,04%	Ente strumentale partecipato
ENTE TURISMO LANGHE MONFERRATO ROERO SCARL	S.C.A.R.L.	0,07%	Soc. partecipata
ISTIT. STORICO RESISTENZA	Consorzio	0,408%	Ente strumentale partecipato
ASS. LE TERRE DEI SAVOIA	Associaz. con personalità giuridica	2,00%	Ente strumentale partecipato
STR SRL	S.R.L.	2,15%	Soc. partecipata
MONDOACQUA SPA	S.P.A.	0,50%	Soc. partecipata
EGEA SPA	S.P.A.	0,000066878%	Soc. partecipata
CONSORZIO DI IRRIGAZIONE "Bealera Maestra Destra Stura"	Consorzio	16,60%	Ente strumentale partecipato
CONSORZIO IRRIGUO VALLE GESSO	Consorzio	16,67%	Ente strumentale partecipato

In ottemperanza a quanto previsto dall'art.4 del D.Lgs. n.149 del 06/09/2011 e s.m.i., la presente relazione di fine mandato 2017/2021 del Sindaco del comune di Bene Vagienna, sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente entro 7 giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione del Comune di Bene Vagienna, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Bene Vagienna lì 08/04/2022

II SINDACO



AMBROGIO dr. Claudio

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Ambrogio", written over a horizontal line.

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Bene Vagienna Lì 19/04/2022

L'organo di revisione economico finanziario

GIORDANO dr. Bruno


