



Originale

# CITTA' DI BENE VAGIENNA

PROVINCIA DI CUNEO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.78

### OGGETTO:

#### PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2024 - DETERMINAZIONI.

L'anno **duemilaventitre** addì **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore ventuno e minuti zero, sulla base delle modalità disposte dal Regolamento per lo svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale da remoto o in modalità mista (approvato con deliberazione del C.C. n. 12/2022), si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. AMBROGIO Claudio - Sindaco	Si
2. DOGLIANI Rosaria - Vicesindaco	Si
3. CORRADO Mauro - Assessore	Si
4. MARENGO Mattia - Assessore	Si
5. GIACCARDI Flavia - Assessore	Si
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale FENOGLIO Dott.ssa Laura, collegato in audio-video conferenza.

Preso atto che le strumentazioni e gli accorgimenti tecnologici adottati assicurano:

- a) la massima riservatezza possibile delle comunicazioni,
- b) la massima sicurezza possibile del sistema,
- c) consentono a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità immediata di:
  - percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti, escludendo partecipazioni segrete,
  - visionare gli atti della riunione,
  - intervenire nella discussione,
  - effettuare una votazione palese,
- d) consentono la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti e consentire al Presidente di regolare lo svolgimento dell'adunanza, di constatare insieme al Segretario e proclamare i risultati della votazione.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE il 15 novembre 2009 è entrato in vigore il D.Lgs. 150 del 27/10/2009 di attuazione delle disposizioni della Legge n. 15/2009 in tema di produttività e lavoro pubblico, che modifica le disposizioni normative e contrattuali vigenti in tema di misurazione e valutazione delle performance del personale che prevede il recepimento da parte degli Enti locali;

### VISTO CHE:

- l'art. 15 del predetto D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, riguardante la responsabilità delle Giunte, ha precisato che l'Organo di indirizzo politico amministrativo promuove la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità ed emana le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici e, in collaborazione con i vertici dell'Amministrazione definisce il piano della performance e successivamente verifica il conseguimento effettivo degli obiettivi strategici,
- la delibera n. 112 del 28 ottobre 2010 con cui la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni pubbliche (CIVIT) ha approvato la "Struttura e modalità di redazione del piano della performance", e ss.mm.ii., contenente sia le istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che dà avvio al ciclo di gestione della performance, sia le linee guida per gli enti locali ai fini dell'adeguamento ai principi contenuti nel citato D.Lgs. 150/2009,
- la materia dell'organizzazione del Comune spetta ai poteri regolamentari della Giunta Comunale, secondo il combinato disposto agli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.,
- la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 136 del 29 dicembre 2010 ha approvato il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, successivamente modificato con deliberazione della G.C. n. 164 del 28/12/2018 e con della G.C. n. 40 del 16/05/2022;

### CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, "In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti, che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può

- procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati”,
- il Piano della Performance individua nella sua interezza la chiara e trasparente definizione delle rispettive responsabilità in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate,
  - il Piano annuale della Performance, a livello operativo, trova attuazione con la definizione del piano esecutivo di gestione in cui vengono determinati, in base al bilancio annuale e documenti allegati, gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione viene affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel piano, ai Responsabili dei servizi che ne rispondono in termini di efficacia ed efficienza;

ANALIZZATO il piano della performance 2024 e ritenuto lo stesso coerente con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici dell'Amministrazione e conforme con le disposizioni del D.Lgs. 150/2009;

RITENUTO pertanto di approvarlo viste le nuove disposizioni di legge in materia, quale piano di misurazione delle performance pubbliche per l'anno 2024, ma avente anche valenza triennale, fatte salve le modifiche applicative che potranno intervenire sia per effetto di eventuali nuove disposizioni normative sia per le variazioni annuali. In tali casi il piano stesso sarà verificato in ordine agli obiettivi macro e micro dell'Amministrazione Comunale;

VISTO lo Statuto comunale vigente.

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.

VISTO il D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni ed integrazioni in legge 30 luglio 2010, n. 122.

VISTA la legge di stabilità finanziaria del 13 dicembre 2010, n. 220.

ACQUISITI i pareri favorevoli da parte dei Responsabili dei Servizi, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, sulla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento;

CON votazione unanime favorevole, espressa singolarmente sia vocalmente che per alzata di mano da tutti i componenti della Giunta Comunale, e sentita e vista dal Segretario Comunale e da tutti i componenti stessi;

### **DELIBERA**

1) Di approvare il piano della performance 2024 ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii..

2) Di dare atto che il piano della performance ha validità triennale fatte salve modifiche che potranno essere apportare in base a eventuali nuove disposizioni normative in materia.

3) Di dare atto che il piano della performance verrà integrato con gli obiettivi gestionali contestualmente all'approvazione del PEG.

4) Successivamente la Giunta Comunale, stante l'urgenza, con votazione unanime favorevole, espressa singolarmente sia vocalmente che per alzata di mano da tutti i componenti della Giunta Comunale, e sentita e vista dal Segretario Comunale e da tutti i componenti stessi, delibera di dichiarare la presente deliberazione IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Sindaco**  
**AMBROGIO Claudio**

**Il Segretario Comunale**  
**FENOGLIO Dott.ssa Laura**

**PARERI TECNICI**

(Art. 49 D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – 1° comma)

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica, sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Lì 28/12/2023

Il Responsabile del Servizio  
CANAPARO Rag. Valeria

**UFFICIO RAGIONERIA**

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Lì 28/12/2023

Il Responsabile del Servizio  
CANAPARO Rag. Valeria

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Comunale  
FENOGLIO Dott.ssa Laura

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 nel combinato disposto con l'art. 32 della legge 89/2009 e ss.mm.ii.).

la presente deliberazione viene comunicata in elenco ai capigruppo consiliari, come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Il Segretario Comunale  
FENOGLIO Dott.ssa Laura

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art.124, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Bene Vagienna, lì \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale