

**COMUNE DI BENE VAGIENNA**  
**Provincia di Cuneo**

(CIG \_\_\_\_\_)

Prot. \_\_\_\_\_

Bene Vagienna, li \_\_\_\_\_ 2024

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio dell'Area economico -Finanziaria n. \_\_del \_\_\_\_/2024, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questo Ufficio intende consultare operatori economici per valutare offerte atte all'esecuzione del servizio oggetto della presente lettera di invito e che, a tale fine,

**HA INDETTO**

una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs n. 36/2023 (di seguito indicato anche *Codice*), per l'esecuzione dei seguenti servizi:

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**  
**PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO**  
**PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024/2025 - 2025/2026 – 2026/2027 E 2027/2028.**

CPV: 55512000-2;

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione del servizio: ITC16;

Codice ISTAT: 004019.

Il datore di lavoro committente ha elaborato un unico documento di valutazione dei rischi indicante le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Si evidenzia che qualora il numero delle manifestazioni di interesse pervenute fosse superiore a cinque (art. 50 comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023) la Stazione appaltante inviterà tutti gli operatori economici che hanno presentato la candidatura, risultando idonei. La selezione di cui al presente avviso avviene, pertanto, senza porre limiti al numero di operatori economici che hanno presentato domanda in tempo utile e in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata. In virtù dell'apertura al mercato operata con il presente avviso pubblico, ai sensi dell'art. 49 comma 5 del Codice, all'affidamento in argomento, non applica il principio di rotazione.

**1. STAZIONE APPALTANTE E COMUNE COMMITTENTE:**

**Stazione appaltante:**

COMUNE DI BENE VAGIENNA - Via Roma n. 101 (CN)

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA-TELEMATICA

Tel. 0172/654152 Fax 0172/654588

R.U.P.: Arch. Oreglia Luciano - Responsabile del Servizio dell'Area Tecnico/ Manutentiva - Cultura.

Posta elettronica: ufficioprotocollo@benevagienna.it;

Pec: bene.vagienna@cert.ruparpiemonte.it

Indirizzo sito internet: www.comune.benevagienna.cn.it.

## **2. OGGETTO:**

Servizio nel dettaglio: Servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado per gli anni scolastici 2024/2025 - 2025/2026 – 2026/2027 e 2027/2028.

L'esecuzione del servizio ha ad oggetto: il servizio di refezione scolastica durante gli anni scolastici 2024/2025 - 2025/2026 – 2026/2027 e 2027/2028 agli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado, il tutto ai sensi del Capitolato Speciale d'Appalto ed allegati relativi, che disciplinano il rapporto contrattuale tra l'Amministrazione appaltante e il contraente appaltatore.

## **3. VALORE DELLA FORNITURA E DURATA:**

Il valore presunto della fornitura è di euro 438.865,60 I.V.A. esclusa per l'intero periodo contrattuale (gli oneri per ridurre le interferenze, inclusi nel sopraccitato prezzo e non assoggettabili a ribasso, sono stimati nell'1% del prezzo stesso, per un presunto ammontare di euro 4.388,66 per l'intero periodo contrattuale) calcolato secondo il seguente criterio: preparazione e somministrazione di n. 465 pasti circa a settimana per n. 40 settimane annue.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice, i costi della manodopera sono stimati in euro 267.381,57/ COMPLESSIVI e sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso, resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale (CdS, sez. V, sentenza 9 giugno 2023 n. 5665).

In considerazione dell'attività principale oggetto dell'appalto e del CCNL più rappresentativo, il contratto collettivo applicato è il CCNL per i dipendenti dei pubblici esercizi, ristorazione collettiva e commerciale e turismo (Cod. H05Y).

## **4. LUOGO DI ESECUZIONE E POSSIBILITA' DI SOPRALLUOGO:**

L'affidamento in questione avrà luogo presso il territorio comunale di Bene Vagienna.

Il partecipante alla gara potrà chiedere di essere accompagnato in un sopralluogo ai territori e agli uffici interessati, che sarà concesso, dall'Amministrazione, a semplice richiesta del partecipante alla gara, negli orari di apertura dei rispettivi uffici.

## **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 65 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;

### **Requisiti di ordine generale**

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli articoli 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 e assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs 165/2001, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

### **Requisiti di idoneità professionale**

L'operatore economico deve possedere sensi del comma 3 dell'art. 100 del D.Lgs. 36/2023:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- b) al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il

certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 100, comma 4 del D.Lgs. 36/2023:

- a) fatturato minimo annuo (attraverso apposita dichiarazione) globale, comprensivo di un determinato fatturato minimo nel settore oggetto dell'appalto, non inferiore rispettivamente a € 109.716,40 e € 438.865,60 negli ultimi tre esercizi disponibili.
- b) idonee dichiarazioni rilasciate da almeno due Istituti bancari in originale attestanti la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente. In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese le referenze bancarie dovranno riferirsi all'impresa capogruppo.

Se l'impresa è costituita da meno di due anni, dovrà possedere il fatturato richiesto di valore proporzionale al periodo di vigenza dell'impresa. In ogni caso, se l'operatore economico non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento, la cui idoneità sarà però esclusivo oggetto di valutazione della Commissione.

Viene richiesto un fatturato minimo annuo perchè si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire agli studenti la continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto.

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 100 D.Lgs.36/2023:

- a) espletamento (attraverso apposita dichiarazione) negli ultimi tre anni scolastici precedenti la gara, di un servizio di mensa scolastica (nella scuola dell'infanzia e/o nella scuola primaria e/o nella scuola secondaria di I° grado), in cui sia stato preparato e fornito un numero di pasti non inferiore a 20.000 annui;
- b) indicazione (attraverso apposita dichiarazione) attinente al possesso di personale qualificato almeno doppio rispetto a quello necessario per il funzionamento del servizio oggetto della gara in appalto che si quantifica in almeno 14 unità continuative (attualmente nei plessi, cioè, operano 7 addetti ed il numero minimo richiesto di personale qualificato è pertanto quello di 14).
- c) presentare (attraverso preferibilmente la compilazione del modulo contenuto nell'allegato 1 e apposita dichiarazione) un elenco dei principali servizi, del medesimo oggetto del bando, effettuati negli ultimi 3 anni, indicando: gli importi, le date (la durata dell'appalto), i destinatari, pubblici o privati". Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata.

L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

### **Garanzia della qualità**

Ai sensi dell'art. 87 del D. Lgs. 36/2023 e dell'Allegato II.8, è richiesto il possesso della certificazione di qualità secondo le norme della serie ISO14001 o EMAS in corso di validità relativa al servizio oggetto della gara.

Si applica lo stesso art. 87.

### **RTI o Consorzi**

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023.

Per i requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale:

- i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

- i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

**Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

**Requisiti di capacità economico finanziaria**

- Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 5 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

**Requisiti di capacità tecnico-professionale**

- Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 5 richiesto in relazione all'espletamento di almeno un servizio di mensa scolastica (nella scuola dell'infanzia e/o nella scuola primaria e/o nella scuola secondaria di I° grado) deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 68 del Codice:

- 1) per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione;
- 2) Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- 3) L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

## **Avvalimento**

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 36/2023, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023, nonché dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 87 del D. Lgs. 36/2023 e dell'Allegato II.8, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra e in base a quanto previsto dell'art. 104, comma 4, del D.Lgs n. 36/2023, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a) una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, secondo il facsimile di cui all'allegato 4);
- b) una dichiarazione, secondo il fac-simile di cui all'allegato 5), con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, sempre secondo, preferibilmente, il fac-simile di cui all'allegato 5);

d) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.

### **Subappalto**

La stazione appaltante prevede la possibilità di subappalto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

## **6. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:**

L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 50, comma 4 e dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, in base a:

- 1) Offerta tecnica,
- 2) Offerta economica,

secondo i criteri di seguito descritti.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte della Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente invito) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- 1) valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA - Elementi qualitativi) ..... punti massimi 80;
- 2) valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA) ..... punti massimi 20.

Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione.

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:

#### ESEMPIO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

<b>A) OFFERTA TECNICA</b>	<i>Incidenza complessiva: 80%</i>
<b>A.1 - progetto tecnico di organizzazione del servizio:</b>	<b>Max 20 punti</b>
<b>a.1.1: Composizione del team proposto per lo svolgimento del servizio complessivo:</b> Organizzazione e timing lavorativo del personale, modalità esecuzione servizio coerentemente con le richieste da capitolato. Organizzazione e mezzi impiegati per la distribuzione pasti, riordino refettori pulizia e sanificazione Piano di formazione ed aggiornamento professionale	Max 10 punti
<b>a.1.2: Misure offerte volte alla riduzione impatto ambientale connesso all'attività:</b> Illustrazione della proposta e descrizione delle misure adottate, applicabili al servizio con indicazione dei benefici attesi. Efficacia-completezza e adeguatezza	Max 5 punti
<b>a.1.3: Gestione diete speciali:</b> modalità di preparazione, tipologia e varietà delle materie prime utilizzate; elementi qualificanti atti a garantire la sicurezza delle diete all'interno del processo produttivo ed in fase di somministrazione.	Max 5 punti
<b>A.2 - caratteristiche generali delle materie prime impiegate:</b>	<b>Max 25 punti</b>
<b>a.2.1:</b> Caratteristiche considerate di qualità delle materie prime impiegate nella produzione dei pasti, con particolare riferimento all'uso di frutta e verdura fresca, a lotta integrata, prodotti tipici, DOC, DOP o IGP, ecc. con un'adeguata quota di prodotti derivante da filiera corta.	Max 5 punti
<b>a.2.2: Categorie:</b>	

utilizzo esclusivo di formaggi freschi e stagionati biologici	Max 2 punti
utilizzo esclusivo prodotti vegetali surgelati biologici	Max 3 punti
utilizzo esclusivo prodotti ortofrutticoli freschi biologici	Max 3 punti
utilizzo esclusivo cereali biologici	Max 3 punti
utilizzo esclusivo olii biologici	Max 3 punti
caratteristiche delle carni utilizzate	Max 3 punti
<b>a.2.3: Prodotti singoli:</b>	
utilizzo esclusivo parmigiano reggiano con stagionatura sup.re a 24 mesi	Max 1 punti
utilizzo esclusivo pomodoro biologico (passato, pelati, polpa pronta)	Max 2 punti
<b>A.3 - descrizione del sistema di verifica e controllo:</b> Possesso di certificazioni di garanzia sulle procedure adottate, convenzioni con enti esterni di controllo, frequenza e tipologia dei controlli, ecc.	<b>Max 6 punti</b>
<b>A.4 - piano di rilevazione della qualità percepita e del gradimento del pasto e sistemi di raccordo con Amministrazione comunale, genitori e insegnanti</b>	<b>Max 5 punti</b>
<b>A.5 - progetto di educazione/informazione alimentare e sull'andamento / conoscenza del servizio a genitori, alunni, insegnanti:</b> Indicare tipologia di attività proposta - tempi e modalità di svolgimento dell'attività - ordine e grado scolastico al quale viene rivolta l'iniziativa	<b>Max 6 punti</b>
<b>A.6 Migliorie al servizio e/o servizi aggiuntivi o migliorativi:</b> Descrizione di proposte e/o interventi migliorativi e/o aggiuntivi attinenti con il servizio oggetto dell'Appalto senza oneri aggiuntivi per il Comune	<b>Max 6 punti</b>
<b>A.7 Migliorie al centro cottura o plessi di distribuzione:</b> Indicare eventuali attrezzature/arredi che si intende integrare e/o sostituire rispetto attuale dotazione con indicazioni motivazionali e benefici in favore del servizio e dell'Amministrazione	<b>Max 12 punti</b>
<b>Punteggio complessivo (A)</b>	<b>80</b>
<b>(B) OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>20</b>
<b>TOTALE Punteggio A + B =</b>	<b>100</b>

In seduta riservata la commissione procederà all'esame del progetto tecnico di ciascun concorrente (contenuto della Busta elettronica B - Plico 2 **“OFFERTA TECNICA”**), il quale dovrà essere organizzato nelle sottosezioni corrispondenti agli elementi di sopra riportati, per i quali la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, attribuirà il relativo punteggio.

Sono ammessi allegati tecnici. Il progetto tecnico deve essere sottoscritto in ogni pagina.

Il progetto va strutturato in modo tale da consentire alla Commissione, in modo chiaro, la valutazione dei criteri e dei sub criteri sopra indicati.

#### **Attribuzione dei punteggi per i criteri qualitativi:**

Per ciascuno dei parametri la commissione esprimerà un giudizio secondo i seguenti parametri:

- giudizio: “ottimo”: 100% del punteggio
- giudizio: “più che adeguato”: tra 80% e 99% del punteggio
- giudizio: “adeguato”: tra 60% e 79% del punteggio
- giudizio: “sufficiente”: tra 50% e 59% del punteggio
- giudizio: “insufficiente”: da zero a 49% per cento del punteggio.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti ai singoli parametri. Il totale dei valori raggiunti costituirà il valore finale dell'offerta tecnica.

La Commissione potrà avvalersi, per una migliore valutazione del parametro qualitativo, della consulenza di specialisti del settore.

Non sono ammesse alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche, i concorrenti le cui offerte tecniche non abbiano conseguito un punteggio minimo di punti 45.

Qualora non fosse possibile concludere l'esame delle offerte amministrative/tecniche il giorno stesso dell'apertura delle buste elettroniche, ai concorrenti verrà data preventiva comunicazione con preavviso di almeno 12 ore, a mezzo posta certificata del giorno e dell'orario di apertura in seduta pubblica della Busta elettronica C - Plico 3). La comunicazione verrà inviata all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti

nell'istanza di partecipazione (allegato 1). Salvo questa ipotesi, qualora la Commissione non necessiti di un rinvio per la valutazione delle offerte economiche, le buste elettroniche stesse saranno aperte il giorno stesso dell'apertura della busta amministrativa e della busta contenente l'offerta tecnica, dopo la valutazione dei rispettivi contenuti.

Pertanto, nel corso di tale seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei progetti tecnici e procederà, quindi, all'apertura delle offerte contenute nella Busta elettronica C - Plico 3) (OFFERTA ECONOMICA)" attribuendo il relativo punteggio.

La procedura verrà svolta mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) e pertanto si rende necessaria l'abilitazione alle seguenti iniziative del MePA: Servizi – Servizi di ristorazione CPV 55512000-2.

### **Attribuzione dei punteggi per i criteri quantitativi**

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà con la seguente modalità:

sono ammesse **solo offerte in ribasso** sul prezzo a base d'asta di euro 438.865,60 IVA esclusa ed il relativo punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula proporzionale.

**$P = (A \times C) : B$**

**Dove:**

**A** = compenso complessivo più vantaggioso offerto

**C** = punteggio massimo prefissato

**B** = compenso complessivo preso in considerazione

**P** = punteggio assegnato alla ditta

- L'offerta deve essere completa in relazione sia a tutti gli elementi della stessa che devono formare oggetto di valutazione tecnica (A) sia all'aspetto economico-prezzo (B). Offerte incomplete in relazione agli elementi di cui sopra non sono ammesse a valutazione in quanto parziali.
- In ogni caso i contenuti dell'offerta tecnica presentati dal concorrente risultato aggiudicatario e valutati in sede di gara saranno allegati al conseguente contratto quale parte integrante e sostanziale costituendo specifica obbligazione contrattuale in sede di esecuzione per l'aggiudicatario stesso.

L'importo degli oneri per la sicurezza scaturenti dalla valutazione dei rischi interferenziali (D.U.V.R.I.) è pari ad € 4.388,66 non soggetti a ribasso d'asta.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente. L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa.

In successiva seduta riservata la Commissione di gara verificherà la sussistenza delle condizioni per l'eventuale dichiarazione di anomalia delle offerte presentate, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 36/2023.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

### **La formazione della graduatoria**

Dopo che la commissione di gara ha effettuato le valutazioni tecniche per l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e attribuito i coefficienti agli elementi quantitativi, la stessa determina, per ogni offerta, il dato numerico finale atto ad individuare l'offerta migliore.

Pertanto, nel corso di tale seduta pubblica, la Commissione dà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei progetti tecnici e procederà, quindi, all'apertura delle offerte contenute nella Busta elettronica C - Plico 3) (OFFERTA ECONOMICA)" attribuendo il relativo punteggio.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente. La proposta di aggiudicazione della gara in oggetto sarà dichiarata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

## 7. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre **le ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ 2024** (termine perentorio), sul portale del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA).

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti – Amministratori Delegati – Procuratori, che lo richiederanno, delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

## 8. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA:

L'offerta, di cui all'articolo precedente dovrà contenere al suo interno 3 plichi digitali:

1. Busta elettronica A: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" (plico 1);
2. Busta elettronica B: "OFFERTA TECNICA" (plico 2);
3. Busta elettronica C: "OFFERTA ECONOMICA" (plico 3);

### **Busta A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":**

Nella busta elettronica A, denominata DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dovrà essere inserita:

- a) domanda di partecipazione alla gara, corredata da marca da bollo da euro 16,00, obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere preferibilmente utilizzando preferibilmente l'apposito fac-simile predisposto dalla stazione appaltante (allegato al presente disciplinare).

***(nel caso di offerta dal raggruppamento di Imprese non ancora costituito)***

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

***(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese già costituito):***

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D. Lgs. n. 36/2023.

La dichiarazione di cui alla lettera a) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura. In ogni caso, le modalità di sottoscrizione sono riportate nel dettaglio anche nell'allegato 1.

La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00 (anch'essa contenuta nel citato modulo), attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 5 nonché tutti gli altri elementi riportati nel fac-simile di dichiarazione. La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura. In caso consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la domanda di partecipazione con annessa dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata-ai sensi dell'art. 68 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

- b) ricevuta di versamento, ovvero fideiussione bancaria o assicurativa in originale relativa alla garanzia provvisoria dell'importo di euro 8.777,31, pari al 2% (ridotta della metà in presenza di certificazione di qualità attinente al lavoro oggetto della presente lettera di invito come previsto dall'art. 106 comma 8 del

D.Lgs 36/2023) del valore contrattuale, costituita secondo modalità e termini indicati nel successivo art.7 del presente disciplinare.

- c) l'offerente aggiudicatario dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" per l'esecuzione del contratto secondo i termini di cui all'art. 117 del D. Lgs. 36/2023;
- d) copia della Certificazione di qualità ISO14001 o EMAS nel cui campo di applicazione rientrano i servizi oggetto di gara, riportanti in calce la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante attestante che il documento è conforme all'originale (art. 19 T.U. 445/2000), se presenti;
- f) capitolato speciale d'appalto, debitamente sottoscritto, con firma leggibile, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, in calce a ciascuna pagina, per presa visione e integrale accettazione;
- g) La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Si applica la delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023. La stazione appaltante effettua le verifiche di competenza sui dati e i documenti a comprova dei requisiti generali non disponibili nel FVOE ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del d.P.R. n. 445/2000 con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto;
- h) quietanza dell'avvenuto pagamento di euro 35,00 della somma dovuta all'ANAC per la partecipazione alla gara;
- i) (per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001), autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

### **Busta C – "OFFERTA ECONOMICA":**

Nella Busta elettronica C deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara l'offerta economica, che va redatta preferibilmente secondo lo schema allegato (ALLEGATO 3) e corredata con marca da bollo da euro 16,00. Nell'offerta economica l'operatore economico dovrà indicare oltre al prezzo offerto anche:

- la stima degli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, afferenti l'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. 36/2023;

- la stima dei costi della manodopera, afferenti l'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. 36/2023.

L'offerta economica dovrà chiaramente essere indicata in cifre e in lettere; nell'ipotesi che le due non coincidano sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Ente di riferimento.

La Busta elettronica C non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della Busta elettronica A sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

L'offerta, consistente in un prezzo offerto sull'importo dei servizi, minore di quello posto a base di gara, è sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.

### **Offerte anormalmente basse:**

Ai sensi dell'art. 110 – c. 1 del D.Lgs. 36/2023, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, ai sensi dell'art. 110 – c. 1 del D.Lgs. 36/2023, valutando che le offerte presentate, sia per i punti relativi al prezzo che per gli altri elementi di valutazione, siano uguali o maggiori ai 4/5 dei corrispondenti punteggi massimi previsti in sede di gara.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non superiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 3 dell'art. 110 D.Lgs. 36/2023 o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 57 D.Lgs. 36/2023;

- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 119 D.Lgs. 36/2023;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 108, comma 9 D.Lgs. 36/2023, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 41, comma 13 D.Lgs. 36/2023.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

## **9. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA:**

### **Garanzia provvisoria**

**(Per l'operatore economico che presenta un'offerta per l'appalto oggetto della lettera di invito)**

Oltre quanto indicato nel capitolato speciale d'appalto, l'impresa partecipante, ai sensi dell'art. 106 del Codice dei Contratti, dovrà presentare cauzione provvisoria pari al 2% del valore dell'appalto, stimato dall'Ente appaltante in € 8.777,31 (ridotta della metà in presenza di certificazione di qualità attinente al servizio oggetto della presente lettera di invito ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice e dell'Allegato II.13) del valore contrattuale.

In caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione del sistema di qualità aziendale.

In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 65, comma 2 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione del sistema di qualità aziendale sia posseduta dal consorzio.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 117, comma 12 del Codice.

La Stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

### **Garanzia definitiva (Solo per l'aggiudicatario)**

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 117 D.Lgs. 36/2023, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 117, comma 2 D. Lgs. 36/2023.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3 D.Lgs. 36/2023. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

## **10. OPERAZIONI DI GARA:**

Le operazioni di gara avranno luogo presso la sede del Comune di Bene Vagienna - Via Roma n. 101 – CAP 12041 (Cn), **alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ 2024.**

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quello sopra indicato. In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l'esperimento o il proseguo della gara informale.

**Proposta di aggiudicazione:**

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

**Verifica proposta di aggiudicazione:**

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023 è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante;

**Aggiudicazione:**

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, esamina la proposta di aggiudicazione e se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, previa verifica del possesso dei requisiti in capo all'offerente, provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

**Efficacia dell'aggiudicazione:**

L'aggiudicazione è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023.

**Offerta vincolante:**

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni dalla presentazione dell'offerta, ai sensi del comma 4 dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

**Riserve sull'aggiudicazione:**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023.

**Offerta in cifre e lettere:**

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

**Parità tra le offerte:**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

**Presenza di più offerte dallo stesso contraente:**

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

**Scorrimento della graduatoria:**

Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto

ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

#### **11. PAGAMENTI:**

A 30 gg. da emissione fattura come previsto da normativa di legge.

#### **12. FORMA DEL CONTRATTO:**

Pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

#### **13. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA:**

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla gara per l'affidamento dell'appalto oggetto della presente lettera di invito tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni della lettera di invito, per cui non sia utilizzabile il soccorso istruttorio, in particolare:

##### **cause di esclusione senza che sia necessaria l'apertura del plico principale:**

- 1) ritardo nella presentazione dell'offerta che risulti pervenuta oltre l'ora e il giorno stabiliti;
- 2) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 3) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 4) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

##### **cause di esclusione dopo l'apertura del plico principale e prima dell'apertura delle due buste A e B:**

- 3) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 4) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 5) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

##### **cause di esclusione dopo l'apertura dei plichi:**

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- 3) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, quest'ultimi non sanabili con il soccorso istruttorio.

L'inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 101, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

#### **14. STIPULA DEL CONTRATTO:**

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso.

Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

Per quanto riguarda le penali, il contratto potrà prevedere le specifiche penali, in ipotesi di ritardo nell'esecuzione del contratto stesso e/o in caso di suo tempestivo, ma non corretto, adempimento.

Si rinvia all'art. 22 del Capitolato Speciale d'Appalto.

## **15. ALTRE INFORMAZIONI:**

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 107, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.
2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 36/2023.
4. Tutte le dichiarazioni richieste:
  - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
  - b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
  - c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
5. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del codice (se presente), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
6. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
7. Non sono ammesse offerte parziali.
8. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
9. Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.
10. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 35 e art. 36 del D.Lgs. 36/2023. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

## **16. INFORMATIVA PRIVACY:**

Ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, si informa che i dati personali forniti - sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dal Comune di Bene Vagienna esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dal Regolamento UE n.2016/679. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento.

Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è il Comune di Bene Vagienna;  
responsabile del trattamento dei dati è il Sindaco;  
responsabile del procedimento è Luciano arch. Oreglia.  
I dati non saranno oggetto di diffusione.

## **17. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Piemonte.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

**Note:**

Tutta la seguente documentazione, parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito, è reperibile nel sito del Comune/Profilo di committente [www.comune.benevagienna.cn.it](http://www.comune.benevagienna.cn.it):

1. Lettera di invito e disciplinare di gara;
2. Capitolato Speciale di appalto;
3. Modello Dichiarazione Amministrativa;
4. Modello Dichiarazione RTI già costituito/non ancora costituito;
5. Modello offerta economica;
6. Modello dichiarazione di avvalimento;
7. Modello dichiarazione di avvalimento di impresa ausiliaria;
8. Modello dichiarazione soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa;
9. Modello dichiarazione soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa, cessati.

I modelli di cui al punto 3., 4., 6., 7., 8. e 9. vanno posti all'interno della busta elettronica n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Il modello di cui al punto 5. va posto all'interno della busta elettronica n. 2 "OFFERTA ECONOMICA".

L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito [www.comune.benevagienna.cn.it](http://www.comune.benevagienna.cn.it) – Amministrazione Trasparente) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---