

<p>DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2026 - 2028</p>
--

**Comune di Bene Vagienna
Provincia di Cuneo**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2021 n. 3643.

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31.12.2024) n. 3650

di cui maschi n. 1853

femmine n. 1797

di cui

In età prescolare (0/5 anni) n. 187

In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 380

In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 518

In età adulta (30/65 anni) n. 1743

Oltre 65 anni n. 822

Nati nell'anno n. 34

Deceduti nell'anno n. 42

saldo naturale: -8

Immigrati nell'anno n. 121

Emigrati nell'anno n. 113

Saldo migratorio: +8

Saldo complessivo naturale + migratorio): 0

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 4771 abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 48,95

Risorse idriche: laghi n. ... Fiumi n. 2

Strade:

autostrade Km. 5

strade extraurbane Km. 22

strade urbane Km. 103

strade locali Km. ...

itinerari ciclopeditoni Km. ...

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato

SI

☒

NO

☐

Piano regolatore – PRGC - approvato

SI

☒

NO

☐

Piano edilizia economica popolare - PEEP

SI

☐

NO

☒

Piano Insediamenti Produttivi - PIP

SI

☐

NO

☒

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 20
Scuole dell'infanzia con posti n. 100
Scuole primarie con posti n. 150
Scuole secondarie con posti n. 120
Strutture residenziali per anziani n. ...
Farmacie Comunali n. ...
Depuratori acque reflue n. 1
Rete acquedotto Km. 13,5
Aree verdi, parchi e giardini Km². 0,035
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 750
Rete gas Km. 14,56
Discariche rifiuti n. 1
Mezzi operativi per gestione territorio n. 1
Veicoli a disposizione n. 9

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

L'ente gestisce direttamente i seguenti servizi:

servizio affissioni;

servizio di pesa pubblica.

Servizi gestiti in forma associata

L'ente aderisce all'unione di comuni "Unione del Fossanese" per la gestione associata dei seguenti servizi/funzioni:

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>
Unione del Fossanese (unione di comuni)	Servizio di Polizia locale e amministrativa
Unione del Fossanese (unione di comuni)	Servizio di popolazione canina e randagismo (custodia dei cani randagi)
Unione del Fossanese (unione di comuni)	Sistema informatico - C.e.d.
Unione del Fossanese (unione di comuni)	Sportello unico delle attività produttive
Unione del Fossanese (unione di comuni)	Tutela paesaggistica finalizzata al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche ed all'istituzione della Commissione Locale per il paesaggio
Unione del Fossanese (unione di comuni)	Valorizzazione delle risorse territoriali, culturali e turistiche
Unione del Fossanese (unione di comuni)	Servizio di statistica
Unione del Fossanese (unione di comuni)	Servizio di formazione del personale
Unione del Fossanese (unione di comuni)	Servizio bibliotecario
Unione del Fossanese (unione di comuni)	Servizio di Protezione civile

comuni)	
Unione del Fossanese (unione di comuni)	Servizi sociali, erogazioni delle relative prestazioni ai cittadini

Servizi affidati ad organismi partecipati

Il Comune di Bene Vagienna gestisce i servizi pubblici anche mediante partecipazioni in enti o organismi.

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Consorzio Monviso solidale	Servizi socio-assistenziali	2,20%
Co.a.b.ser	Servizio gestione rifiuti	2%
Istituto Storico della Resistenza	Ricerca e archivio storico	0,408%
Consorzio di irrigazione "Bealera maestra destra Stura"	Servizio di fornitura acqua irrigua	15,05%
Consorzio irriguo Valle Gesso	Servizio di fornitura acqua irrigua	17,14%

SOCIETA' DI CAPITALI:

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
STR srl	Servizio gestione rifiuti	2,13%
A.T.L. del Cuneese, Valli Alpine e città d'arte s.c. a r.l.	Attività in ambito culturale e di promoz.turismo	0,34%
Ente Turismo Langhe Monferrato e Roero	Attività in ambito culturale e di promoz.turismo	0,07%
Mondoacqua SpA	Servizio idrico integrato	0,5%
CO.GE.S.I. Srl	Servizio idrico integrato	0,05%
Egea Ente Gestione Energia e Ambiente S.p.a.	Servizi diversi in ambito energetico	0,00048%

ASSOCIAZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Associazione Le Terre dei Savoia	Attività in ambito culturale e di promoz.turismo	1,55%

Servizi affidati ad altri soggetti

L'ente affida all'esterno, seguendo le procedure di affidamento previste dalla legge sulla base del valore delle prestazioni richieste, i seguenti servizi:

mensa scolastica;

assistenza all'autonomia;

gestione impianti sportivi;

gestione micro-nido e baby parking;

gestione museo, ufficio turistico e Cascina Ellena;

gestione verde pubblico;

gestione calore edifici comunali;

manutenzione impianti i.p.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Trasporto scolastico: viene gestito sia in forma diretta (mezzo proprio e autista dipendente comunale), sia mediante convenzione con comune limitrofo.

Manutenzione patrimonio e demanio: viene effettuato sia in forma diretta (attrezzature e mezzi propri e dipendenti comunali), sia in affidamento a terzi.

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 744.309,64

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 744.309,64

Fondo cassa al 31/12/2023 € 1.405.484,80

Fondo cassa al 31/12/2022 € 1.046.529,86

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2024	n. 0	€ 0
2023	n. 0	€ 0
2022	n. 0	€ 0

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2024	67.546,36	3.112.375,18	2,17 %
2023	69.927,69	2.838.580,22	2,46 %
2022	73.160,45	2.746.669,59	2,66 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2024	
2023	
2022	

Eventuale

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non aveva rilevato un disavanzo di amministrazione.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non sussistono disavanzi da ripianare.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso (31.12.2024):

Area/Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Area funzionari e elevata qualifica/ex cat. D4	3	3	
Area funzionari e elevata qualifica/ex cat. D3	3	2	1
Area istruttori/ ex cat.C6	1	1	
Area istruttori	1	1	
Area operatori esperti/ex cat.B8	2	2	
Area operatori esperti/ex cat.B5	1	1	
Area operatori esperti/ex cat. B1	1	1	
Area operatori esperti	2	2	
TOTALE	14	13	1

5 - Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, che terminerà nella primavera del 2027, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali.

Si evidenzia pertanto che il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello Stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata.

Riguardo ai tributi sugli immobili, che sono i più rilevanti, il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni.

L'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale è dovuta dal possessore di immobili; rimangono escluse le abitazioni principali ad eccezione delle unità accatastate nelle categorie A1/A8/A9.

A decorrere dal bilancio 2025, occorre approvare le aliquote IMU secondo la procedura individuata nel D.M. 6.9.2024 (G.U. n. 219/2024) mediante la compilazione obbligatoria del prospetto IMU.

Si rileva che con Decreto del 06/11/2025, tenuto conto delle esigenze emerse nel corso del 2025, sono state aggiornate le linee guida del prospetto sopra menzionato per il 2026, apportando modifiche alle condizioni in base alle quali i comuni possono differenziare le aliquote IMU.

L'amministrazione comunale, a decorrere dal bilancio 2026, procederà ad un incremento delle aliquote IMU come consentito dalla normativa vigente.

Le motivazioni che hanno portato a tale scelta sono riconducibili ad un aumento sensibile della spesa corrente del prossimo triennio legato principalmente al costo dei servizi pubblici, alla gestione e manutenzione delle infrastrutture, alla spesa del personale a seguito dei previsti rinnovi dei CCNL e ad un aumento della spesa generata dai nuovi investimenti in infrastrutture pubbliche come strade, parchi, scuole, strutture polifunzionali e dalle manutenzioni straordinarie del patrimonio dell'Ente.

La tassa sui rifiuti (TARI) è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

Anche con la legge di bilancio 2025 è stata confermata la volontà di non disporre il blocco delle tariffe.

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al contenimento delle aliquote e delle tariffe, alla copertura dei costi e al rispetto degli equilibri di bilancio.

Si ritiene al momento di confermare il piano economico finanziario (PEF) per l'anno 2026 secondo quanto già approvato con delibera di consiglio comunale n. 14 del 26/4/2024, in ragione del fatto che l'MTR-2 prevede l'aggiornamento biennale del PEF, mentre l'aggiornamento annuale deve derivare da specifiche e particolari condizioni.

A seguito della modifica normativa introdotta con l'art. 3, comma 5-quinquies, del D.L. 30/12/2021, n. 228, convertito nella legge di conversione 25 febbraio 2022, n. 15, si prevede che, a decorrere dall'anno 2022, i Comuni "possono" approvare i PEF, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà:

- gestire le entrate proprie derivanti dai proventi delle concessioni edilizie e da eventuali alienazioni;
- partecipare a bandi al fine di ottenere contributi rivolti agli enti locali per il finanziamento di investimenti.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio, l'Ente prevede di contrarre un mutuo per la realizzazione di una struttura polifunzionale.

La politica attuata sulle entrate rende sostenibile tale intervento (si rimanda altresì agli allegati al bilancio relativi al rispetto del limite di indebitamento).

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di mantenere un adeguato livello qualitativo dei servizi minimizzando la spesa.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia nella gestione delle stesse, confrontando e valutando le diverse modalità alternative di gestione e organizzazione possibili.

**Programmazione triennale delle risorse finanziarie da destinare ai
fabbisogni di personale**

Struttura organizzativa

Situazione al 31.12.2024

Categoria	Profilo Professionale	Totale n. posti	N. posti occupati	N. posti vacanti
EX CAT. A / AREA OPERATORI	Operatore	0	0	0

EX CAT. B / AREA OPERATORI ESPERTI	Operatore / Operaio Generico	4	4 (di cui uno part time al 50%)	0
---	------------------------------	----------	--	----------

EX CAT. B3 / AREA OPERATORI ESPERTI	Collaboratori Prof.li/ Operaio specializzato	2	2 (di cui uno part time al 83,34%)	0
--	---	----------	---	----------

EX CAT. C / AREA ISTRUTTORI	Istruttori amministrativi - Istruttori tecnici – Istruttori Finanziari	3	3*	0
--	--	----------	-----------	----------

EX CAT. D / AREA FUNZIONARI ED E.Q.	Funzionari Direttivi amministrativi, Funzionari Direttivi Ispett. Polizia Loc.le, Funzionari Direttivi Tecnici, Funzionari. Direttivi Assistenti sociali	6	6 (di cui 1 assunto part time 33,33% ai sensi dell'art. 90 d.lgs 267/2000)	0
Totali		15	15	0

* Coperto tramite utilizzo in Convenzione al 50% di dipendente a tempo indeterminato dell'Unione del Fossanese

Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028

Riferimenti normativi:

- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

Piano triennale dei fabbisogni di personale	Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente	<p>DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2024:</p> <p>TOTALE: n. 15 unità di personale (di cui n. 15 dipendenti dell'Ente attualmente presenti)</p> <p><i>di cui tra quelli al momento presenti:</i></p> <p>n. 13 tempo indeterminato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 11 a tempo pieno - n.2 a tempo parziale <p>n. 1 a tempo determinato e tempo parziale al 33,33%</p> <p>n. 1 in convenzioni con altri Enti al 50%</p>
--	---	---

		<p>SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO</p> <p>n. 6 ex cat. D1/ AREA FUNZIONARI ED E.Q.</p> <p>n. 3 ex cat. C / AREA ISTRUTTORI</p> <p>n. 2 ex cat. B3 / AREA OPERATORI ESPERTI</p> <p>n. 4 ex cat. B1 / AREA OPERATORI ESPERTI</p> <p><i>così articolate:</i></p> <p>n. 6 ex cat. D / AREA FUNZIONARI ED E.Q.: n. 3 Funzionari tecnici, n.1 Funzionario amministrativo, n. 2 Funzionari amministrativi e contabili;</p>
--	--	---

		<p>n.3 cat. C / AREA ISTRUTTORI: n. 2 Istruttore amministrativo, n. 1 Istruttore tecnico coperto tramite utilizzo in Convenzione al 50% di dipendente a tempo indeterminato dell'Unione del Fossanese</p> <p>n. 2 cat. B3/ AREA OPERATORI ESPERTI: n.2 con profilo di collaboratori amministrativi</p> <p>n. 4 cat. B1 / AREA OPERATORI ESPERTI con profilo di Esecutori Operai.</p> <p><i>In esito alla riclassificazione del personale, entrata in vigore il primo giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del CCNL 2019/2021 ovvero il 1.4.2023, sono state sostituite - nella declinazione della dotazione organica - alle categorie (A, B, C, D), le nuove quattro Aree (Operatori, Operatori esperti, Istruttori, Funzionari ed Elevata Qualificazione) .</i></p>
	<p>Programmazione strategica delle risorse umane</p>	<p>– capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:</p> <p>a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato</p> <p>Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2022, 2023 e 2024 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2024 per la spesa di personale:</p>

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

	<ul style="list-style-type: none">– Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari a:				
	<table><tr><td>RAPPORTO EFFETTIVO SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI DELL'ENTE</td><td>19,84%</td></tr><tr><td>VALORE SOGLIA DEL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI COME DA TABELLA 1 DM - LIMITE MASSIMO CONSENTITO</td><td>27,20%</td></tr></table>	RAPPORTO EFFETTIVO SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI DELL'ENTE	19,84%	VALORE SOGLIA DEL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI COME DA TABELLA 1 DM - LIMITE MASSIMO CONSENTITO	27,20%
RAPPORTO EFFETTIVO SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI DELL'ENTE	19,84%				
VALORE SOGLIA DEL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI COME DA TABELLA 1 DM - LIMITE MASSIMO CONSENTITO	27,20%				
	<ul style="list-style-type: none">– Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27,2% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31,20%;– Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 1, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2026/2028, con riferimento al consuntivo dell'annualità 2026, per l'anno 2025 e successivi di Euro 208.876,06				
	<p>Dimostrazione capacità assunzionale 2026, 2027 e 2028</p> <p>Il DPCM 17/03/2020 ha terminato, per i comuni “virtuosi” di cui all’art. 4 del medesimo, i suoi effetti al 31.12.2024 (per quanto riguarda la tabella 3). Il Dpcm stesso per i soli comuni di cui all’art. 6 (in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell’art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3), definisce che a decorrere dal 2025, applicheranno un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.</p> <p>Dato atto che, al momento il Comune di BENE VAGIENNA non si trova sulla base dell’ultimo consuntivo approvato e delle previsioni relative al bilancio 2025 e 2026-2028, nelle condizioni di cui all’art. 6 ma nelle</p>				

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

		<p>condizioni dei comuni “virtuosi” di cui all’art. 2, nel 2025 e 2026-2028 si applicherà quanto previsto ex art. 4, comma 1, del d.m. 17 marzo 2020 OVVERO possibilità di assunzioni per personale a tempo indeterminato fino a concorrenza del valore soglia prevista dalla Tab.1 per le dimensioni demografiche del comune di Bene Vagienna, ovvero pari ad € 208.876,06 (spesa pari alla soglia massima del 27,20%).</p> <p>Si ritiene quindi di delineare le linee di indirizzo relative alla pianificazione della dotazione organica 2026/2028.</p> <p>Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalle precedenti deliberazioni (piao 2025/2027), si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell’anno 2026 entro la somma data dalla spesa registrata nell’ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, nei seguenti valori: elaborato la dotazione organica finanziaria composta dal personale attualmente in servizio e dalle assunzioni previste per il 2026 (ALLEGATO A) che comporta una spesa pari ad € 819.971,28 di cui € 563.946,63 soggetti al limite 2011/2013, che risulta contenuta nei limiti di spesa del 2011/2013 pari a € 694.125,40;</p> <p>Dato atto che:</p> <ul style="list-style-type: none">– la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;– tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della “soglia”, secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, secondo il prospetto Allegato A, B, C, alla presente programmazione;– i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell’articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.
--	--	--

		<p>a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale</p> <p>Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l’anno 2026, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell’art. 1, comma 557 della legge 296/2006 come segue:</p> <table><tr><td>Valore medio di riferimento del triennio <i>anno 2011/2013</i>: Euro 694.125,40</td></tr><tr><td>spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l’anno 2026: Euro 563.946,63</td></tr></table> <p>a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile</p> <p>Richiamato il vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall’art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014, che fissa un tetto alle cosiddette assunzioni flessibili “possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. I limiti di cui al primo e al secondo periodo non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea; nell'ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province</p>	Valore medio di riferimento del triennio <i>anno 2011/2013</i> : Euro 694.125,40	spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l’anno 2026: Euro 563.946,63
Valore medio di riferimento del triennio <i>anno 2011/2013</i> : Euro 694.125,40				
spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l’anno 2026: Euro 563.946,63				

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

		<p>autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267", ed inoltre che " il mancato rispetto dei limiti di cui al presente comma costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009".</p> <p>Vista la deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG della Corte dei Conti, sezione Autonomie, che chiarisce "Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 dell'art. 1, legge n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.";</p> <p>Preso atto che la sezione delle Autonomie della Corte dei Conti, con la deliberazione 1/2017, ha chiarito che "Ai fini della determinazione del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010 e s.m.i., l'ente locale che non abbia fatto ricorso alle tipologie contrattuali ivi contemplate né nel 2009, né nel triennio 2007-2009, può, con motivato provvedimento, individuare un nuovo parametro di riferimento, costituito dalla spesa strettamente necessaria per far fronte ad un servizio essenziale per l'ente. Resta fermo il rispetto dei presupposti stabiliti dall'art. 36, commi 2 e ss., del d.lgs. n. 165/2001 e della normativa –anche contrattuale –ivi richiamata, nonché dei vincoli generali previsti dall'ordinamento"</p>
--	--	---

		<p>Dato atto che nell'anno 2009 sono state effettuate solamente residue assunzioni per un importo inferiore a € 1.000,00 e nel triennio 2007-2009 sono state effettuate spese per le assunzioni flessibili e risulta un parametro di riferimento, costituito dalla spesa strettamente necessaria per far fronte ad un servizio essenziale per l'ente;</p> <p>Preso atto che le tipologie di lavoro flessibile a cui fa riferimento l'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, sono, a titolo esemplificativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> – i contratti di lavoro a tempo determinato (D.Lgs. 6 settembre 2001, n. 368); – le convenzioni; – i contratti di lavoro autonomo nella forma della collaborazione coordinata e continuativa (art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001); – i contratti di formazione e lavoro (art. 3 del D.L. 726/1984, convertito con modificazioni nella legge 863/1984, art. 16 del D.L. 299/1994, convertito con modificazioni nella legge 451/1994, n. 451); – altri rapporti formativi; – i contratti di somministrazione di lavoro (artt. 20 e seguenti del D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276); – le prestazioni di lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni. <p>Preso atto inoltre che non rientrano nella locuzione di lavoro flessibile le convenzioni aventi per oggetto la gestione in forma associata di funzioni e servizi, infatti il ricorso a forme di utilizzo condiviso del personale in organico rappresenta non già un modo per eludere il regime vincolistico relativo alle assunzioni a tempo indeterminato, bensì un duttile strumento di utilizzo plurimo e contemporaneo dei dipendenti pubblici senza ulteriori costi per le amministrazioni beneficiarie. (Sezione delle Autonomie della Corte dei conti con la deliberazione n. 23/SEZAUT/2016);</p> <p>Preso atto che questo ente ha rispettato l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;</p>
--	--	---

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

		<p>Per il 2026, in base alla programmazione sono previste spese “flessibili”, non dovute a nuove assunzioni ma ai rapporti di lavoro in corso, per un importo presunto pari ad € 14.268,13, pertanto il limite del 2009 non è stato rispettato per un minimo importo dovuto all’aumento dei compensi in seguito al rinnovo CCNL in corso.</p> <p>a.4) verifica dell’assenza di eccedenze di personale</p> <p>Dato atto che l’ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell’art.33 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art. 16, della L. n. 183/2011 dando atto, con il presente provvedimento che non sono presenti eccedenze, né sovrannumerarietà, nemmeno per l’anno 2026;</p> <p>a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere</p> <p>Atteso che:</p> <ul style="list-style-type: none">– ai sensi dell’art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l’ente ha rispettato i termini per l’approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, inoltre non è tenuto alla redazione del bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l’approvazione;– l’ente alla data odierna ottempera all’obbligo di certificazione dei crediti di cui all’art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell’art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;– l’ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell’art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;– vincoli disposti dall’art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014, e s.m.i.;
--	--	--

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

		<ul style="list-style-type: none"> – vincoli disposti dall’art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa; – obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall’art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del 2011/2013; – adozione del Piano della Performance 2025-2027 di cui all’art. 10, comma 5, del d.lgs. 27.10.2009, n. 150, da adottarsi nei 20 giorni successivi all’approvazione del bilancio all’interno del PIAO, contenuto quindi nel presente atto; – adozione del piano azioni positive 2025-2027 nell’ambito del presente Piano; – aver effettuato la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, nonché la programmazione triennale del fabbisogno di personale, secondo quanto previsto dall’art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 (art. 6, comma 6, del D. Lgs. 165/2001); – che la spesa di personale prevista per gli anni 2026/2027/2028, è contenuta nel limite della spesa del 2011/2013 e pertanto rispettosa della disposizione del nuovo art. 1 c. 557, ovvero il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore dell’anno 2011/2013; – che la spesa di personale prevista per gli anni 2026/2027/2028 derivante dal piano di fabbisogno rispetta gli equilibri di bilancio pluriennale; – aver effettuato l’invio del precedente Piano triennale dei fabbisogni del personale di cui all’art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001; <p>si attesta che il Comune di BENE VAGIENNA non soggiace al divieto assoluto di procedere all’assunzione di personale.</p> <ul style="list-style-type: none"> – stima del trend delle cessazioni: <p>Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione:</p>
--	--	---

			/														
		<p>– stima dell'evoluzione dei fabbisogni:</p>															
		<p>PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO A <u>TEMPO INDETERMINATO</u>:</p>															
		<table> <tr> <th>ANNO</th><th>FABBISOGNO</th><th>MODALITA' DI COPERTURA</th><th>COSTO PREVISTO</th></tr> <tr> <td>2026</td><td>Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2027</td><td>Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. . Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2028</td><td>Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. . Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura</td><td></td><td></td></tr> </table>		ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA	COSTO PREVISTO	2026	Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura			2027	Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. . Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura			2028	Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. . Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura
ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA	COSTO PREVISTO														
2026	Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura																
2027	Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. . Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura																
2028	Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. . Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura																

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO A TEMPO DETERMINATO/FLESSIBILE:				
ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA	COSTO PREVISTO	
2026	Istruttore amministrativo	Da reperire tramite: - o personale in extra time art. 1 c. 557 della L. 311/2004 nel limite massimo della spesa “flessibile” - o personale interinale nel limite massimo della spesa “flessibile” - o convenzione con altro Ente (in tale caso non rappresenta spesa “flessibile”		
2026	Possibilità di utilizzo di personale temporaneo e parziale, anche mediante rapporto con società interinale, per eventuali esigenze al momento non preventivabili, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell’art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell’art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa di personale. Autorizzazione ad: • eventuali convenzioni con altri Enti; • ricorso al lavoro interinale tramite agenzie di somministrazione; • convenzioni di personale verso altri Enti;			

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

			<ul style="list-style-type: none"> • personale in staff o con contratto ex art. 110 TUEL; • personale in extra time art. 1 c. 557 della L. 311/2004 • altre tipologie di contratto a tempo determinato (nel rispetto anche dello specifico tetto di spesa). Continuità dell'attuale convenzione con Unione del Fossanese		
		2027	Possibilità di utilizzo di personale temporaneo e parziale, anche mediante rapporto con società interinale, per eventuali esigenze al momento non preventivabili, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa di personale. Autorizzazione ad: <ul style="list-style-type: none"> • eventuali convenzioni con altri Enti; • ricorso al lavoro interinale tramite agenzie di somministrazione; • convenzioni di personale verso altri Enti; • personale in staff o con contratto ex art. 110 TUEL; • personale in extra time art. 1 c. 557 della L. 311/2004 • altre tipologie di contratto a tempo determinato (nel rispetto anche dello specifico tetto di spesa). Continuità dell'attuale convenzione con Unione del Fossanese		
		2028	Possibilità di utilizzo di personale temporaneo e parziale, anche mediante rapporto con società interinale, per eventuali esigenze al momento		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

		<p>non preventivabili, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa di personale.</p> <p>Autorizzazione ad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eventuali convenzioni con altri Enti; • ricorso al lavoro interinale tramite agenzie di somministrazione; • convenzioni di personale verso altri Enti; • personale in staff o con contratto ex art. 110 TUEL; • personale in extra time art. 1 c. 557 della L. 311/2004 • altre tipologie di contratto a tempo determinato <p>(nel rispetto anche dello specifico tetto di spesa). Continuità dell'attuale convenzione con Unione del Fossanese</p>		

– certificazioni del Revisore dei conti:

Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta in anticipo al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con verbale del 21/11/2025 e assunto al prot. dell'ente in data 21/11/2025 al n. 8263;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

		Dato atto che in data 21/11/2025 con comunicazione protocollo n. 8266 è stata trasmessa informativa alle OO.SS.		
	Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno	a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree:		
		b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti o mobilità volontaria:		
		PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO A <u>TEMPO INDETERMINATO</u>:		
		ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA
			COSTO PREVISTO	
		2026	Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura	
		2027	Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. . Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura	
		2028	Sostituzione del personale, al momento non prevedibile, che dovesse cessare. . Sostituzione del personale che eventualmente cesserà con analoga figura	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

		<p>c) assunzioni mediante mobilità volontaria: vedi sopra punto b)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">/</td> <td style="width: 45%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">/</td> <td style="width: 35%;"></td> </tr> </table>			/		/					
/		/										
		<p>d) progressioni verticali di carriera: /</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">/</td> <td style="width: 45%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">/</td> <td style="width: 35%;"></td> </tr> </table>			/		/					
/		/										
		<p>e) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:</p> <p align="center">PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO A <u>TEMPO DETERMINATO/FLESSIBILE</u>:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ANNO</th> <th style="width: 30%;">FABBISOGNO</th> <th style="width: 30%;">MODALITA' DI COPERTURA</th> <th style="width: 30%;">COSTO PREVISTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2026</td> <td style="text-align: center;">Istruttore amministrativo</td> <td> Da reperire tramite: <ul style="list-style-type: none"> - o personale in extra time art. 1 c. 557 della L. 311/2004 nel limite massimo della spesa "flessibile" - o personale interinale nel limite massimo della spesa "flessibile" </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA	COSTO PREVISTO	2026	Istruttore amministrativo	Da reperire tramite: <ul style="list-style-type: none"> - o personale in extra time art. 1 c. 557 della L. 311/2004 nel limite massimo della spesa "flessibile" - o personale interinale nel limite massimo della spesa "flessibile" 	
ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA	COSTO PREVISTO									
2026	Istruttore amministrativo	Da reperire tramite: <ul style="list-style-type: none"> - o personale in extra time art. 1 c. 557 della L. 311/2004 nel limite massimo della spesa "flessibile" - o personale interinale nel limite massimo della spesa "flessibile" 										

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

				- o convenzione con altro Ente (in tale caso non rappresenta spesa "flessibile")	
		2026	<p>Possibilità di utilizzo di personale temporaneo e parziale, anche mediante rapporto con società interinale, per eventuali esigenze al momento non preventivabili, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa di personale.</p> <p>Autorizzazione ad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eventuali convenzioni con altri Enti; • ricorso al lavoro interinale tramite agenzie di somministrazione; • convenzioni di personale verso altri Enti; • personale in staff o con contratto ex art. 110 TUEL; • personale in extra time art. 1 c. 557 della L. 311/2004 • altre tipologie di contratto a tempo determinato <p>(nel rispetto anche dello specifico tetto di spesa). Continuità dell'attuale convenzione con Unione del Fossanese</p>		
		2027	<p>Possibilità di utilizzo di personale temporaneo e parziale, anche mediante rapporto con società interinale, per eventuali esigenze al momento non preventivabili, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n.</p>		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

			<p>78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa di personale.</p> <p>Autorizzazione ad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eventuali convenzioni con altri Enti; • ricorso al lavoro interinale tramite agenzie di somministrazione; • convenzioni di personale verso altri Enti; • personale in staff o con contratto ex art. 110 TUEL; • personale in extra time art. 1 c. 557 della L. 311/2004 • altre tipologie di contratto a tempo determinato <p>(nel rispetto anche dello specifico tetto di spesa). Continuità dell'attuale convenzione con Unione del Fossanese</p>		
		2028	<p>Possibilità di utilizzo di personale temporaneo e parziale, anche mediante rapporto con società interinale, per eventuali esigenze al momento non preventivabili, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa di personale.</p> <p>Autorizzazione ad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eventuali convenzioni con altri Enti; • ricorso al lavoro interinale tramite agenzie di somministrazione; • convenzioni di personale verso altri Enti; • personale in staff o con contratto ex art. 110 TUEL; • personale in extra time art. 1 c. 557 della L. 		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

		311/2004 • altre tipologie di contratto a tempo determinato (nel rispetto anche dello specifico tetto di spesa). Continuità dell'attuale convenzione con Unione del Fossanese		
f) assunzioni mediante stabilizzazione di personale: /				

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Spese per il personale			ALLEGATO A
Comuni superiori 1000 abitanti			
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Stanzamenti 2026/ (da previsione)
1	Totale intervento 1 - Personale	+	659.280,00 €
di cui:	Ributazioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		494.433,00 €
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		134.809,00 €
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo		12.000,00 €
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto		- €
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL		
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro		
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)		- €
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)		
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)		
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso (CCNL 2025/2027 PER ANNO 2026 € 16.038 INCLUSI ONERI E IRAP E IVC ESCLUSA PERCHÉ COMPRESA NEL CAP. SPESA DIPENDENTE)		16.038,00 €
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)		2.000,00 €
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+	
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+	
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ISTAT ecc.) (PERSONALE DELL'UNIONE PER IL QUALE FACCIAMO TRASFERIMENTO QUINDI CONT. INT. 104 TRASFERIMENTI € 78.575 + € 18.000)	+	96.575,00 €
5	Irapp	+	39.736,00 €
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)			795.591,00 €
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.) AVANZO ACCANTONATO PER RINNOVI CONTRATTUALI CCNL 2022-2024 / ARRETRATI DA EROGARE PER 2024 E	+	24.380,28 €
TOTALE SPESA DI PERSONALE			819.971,28 €
COMPONENTI ESCLUSE:			Stanzamenti 2026 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-	92.643,89
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-	
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	33.745,97
10	Spese per formazione del personale	-	0,00
11	Rimborsi per missioni	-	2.000,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	0,00
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-	0,00
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-	
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	-	
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010) E DECRETO-LEGGE 6 novembre 2021, n. 152 Art 31 bis	-	
18	Spese per incentivi al personale per Funzioni tecniche, ICI, condoni, avvocatura, IMU e TARI (attenzione C.conti Veneto 177/2020 ha detto di non escludere)	-	13.841,78
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-	6.615,00
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-	15.148,32
21	Irapp relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-	4.359,19
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	170,94
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 1)	-	
24	Assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 31-bis Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233 (in S.O. n. 48, relativo alla G.U. 31/12/2021, n. 310)	-	
25	Spesa segretario Comunale ai sensi del DECRETO-LEGGE 22 aprile 2023, n. 44 art. 3 c.6	-	
26	Spesa per assunzioni a tempo indeterminato di assistenti sociali, volte al potenziamento del sistema dei servizi sociali comunali di cui all'art. 1, commi 797-801, della legge di bilancio per l'anno 2021 n. 178 del 30.12.2020	-	
27	Somme per nuove assunzioni 2020/2021/2022/2023/2024 previste in base al nuovo Dm 17/3/2020	-	87.499,56
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			256.024,65 €
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			563.946,63 €
MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013			694.125,40
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale ?			SI
MARGINE DI SPESA ANCORA SOSTENIBILE NEL 2026			130.177,77 €
TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2026 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI (198.889,17 €
SPESA PERSONALE FLESSIBILE ART. 9 COMMA 28 DL 78/2009 PREVISTA NELL'ANNO			14.268,13 €
LIMITE SPESA PERSONALE FLESSIBILE ART. 9 COMMA 28 DL 78/2010			14.129,46 €

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

CALCOLI PER L'APPLICAZIONE DEL NUOVO DPCM del 17.3.2020 pubblicato in GU in data 27.4.2020 - SOLO PER COMUNI

Istruzioni: inserire i valori o seguire le istruzioni delle righe evidenziate in ROSA riportate qui sotto

INSERIRE UNA "X" NELLA TABELLA RIPORTATA DA RIGA 98 IN BASE ALLE DIMENSIONI DEMOGRAFICHE DELL'ENTE

INSERIRE Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. nota di dettaglio)

562.664,81 €

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative all'ultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)

3.112.375,18 €

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al penultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)

2.838.580,22 €

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al terzultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)

2.746.669,59 €

MEDIA ARITMETICA DEGLI ACCERTAMENTI DI COMPETENZA DELLE ENTRATE CORRENTI DELL'ULTIMO TRIENNIO

2.899.208,33 €

INSERIRE fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata (v. nota di dettaglio)

62.661,00 €

MEDIA ARITMETICA DELLE ENTRATE CORRENTI DEL TRIENNIO AL NETTO DEL FCDE

2.836.547,33 €

RAPPORTO EFFETTIVO SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI

19,84%

VALORE SOGLIA DEL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI COME DA TABELLA 1 DM - LIMITE MASSIMO CONSENTITO

27,20%

INCREMENTO TEORICO DELLA SPESA PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

771.540,87 €

SOMMA
UTILIZZABILE
PER ASSUNZIONI
2025

208.876,06 €

COMUNE AL DI SOTTO DELLA SOGLIA TABELLA 1 DM

SI

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Spese per il personale			ALLEGATO A
Comuni superiori 1000 abitanti			
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Stanzamenti 2027/ (da previsione)
1	Totale intervento 1 - Personale	+	669.681,00 €
di cui:	Ributazioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		494.433,00 €
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		134.809,00 €
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo		12.000,00 €
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto		- €
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL		
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro		
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)		- €
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)		
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)		
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso (CCNL 2025/2027 PER ANNO 2027 € 26439 INCLUSI ONERI E IRAP E IVC ESCLUSA PERCHÉ COMPRESA NEL CAP. SPESA DIPENDENTE)		26.439,00 €
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)		2.000,00 €
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+	
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+	
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ISTAT ecc.) (PERSONALE DELL'UNIONE PER IL QUALE FACCIAMO TRASFERIMENTO QUINDI CONT. INT. 104 TRASFERIMENTI € 78.575 + € 18.000)	+	96.575,00 €
5	Irapp	+	39.736,00 €
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)			805.992,00 €
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+	
TOTALE SPESA DI PERSONALE			805.992,00 €
COMPONENTI ESCLUSE:			Stanzamenti 2026 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-	73.144,44
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-	
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	33.750,16
10	Spese per formazione del personale	-	0,00
11	Rimborsi per missioni	-	2.000,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	0,00
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-	0,00
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-	
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	-	
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010) E DECRETO-LEGGE 6 novembre 2021, n. 152 Art 31 bis	-	
18	Spese per incentivi al personale per Funzioni tecniche, ICI, condoni, avvocatura, IMU e TARI (attenzione C.conti Veneto 177/2020 ha detto di non escludere)	-	13.841,78
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-	6.615,00
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-	14.630,81
21	Irapp relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-	4.201,39
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	172,02
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 1)	-	
24	Assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 31-bis Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233 (in S.O. n. 48, relativo alla G.U. 31/12/2021, n. 310)	-	
25	Spesa segretario Comunale ai sensi del DECRETO-LEGGE 22 aprile 2023, n. 44 art. 3 c.6	-	
26	Spesa per assunzioni a tempo indeterminato di assistenti sociali, volte al potenziamento del sistema dei servizi sociali comunali di cui all'art. 1, commi 797-801, della legge di bilancio per l'anno 2021 n. 178 del 30.12.2020	-	
27	Somme per nuove assunzioni 2020/2021/2022/2023/2024 previste in base al nuovo Dm 17/3/2020	-	87.512,45
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			235.868,05 €
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			570.123,95 €
MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013			694.125,40
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale ?			SI
MARGINE DI SPESA ANCORA SOSTENIBILE NEL 2027			124.000,45 €
TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2026 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI (198.889,17 €
SPESA PERSONALE FLESSIBILE ART. 9 COMMA 28 DL 78/2009 PREVISTA NELL'ANNO			14.269,91 €
LIMITE SPESA PERSONALE FLESSIBILE ART. 9 COMMA 28 DL 78/2010			14.129,46 €

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

CALCOLI PER L'APPLICAZIONE DEL NUOVO DPCM del 17.3.2020 pubblicato in GU in data 27.4.2020 - SOLO PER COMUNI

Istruzioni: inserire i valori o seguire le istruzioni delle righe evidenziate in ROSA riportate qui sotto

INSERIRE UNA "X" NELLA TABELLA RIPORTATA DA RIGA 98 IN BASE ALLE DIMENSIONI DEMOGRAFICHE DELL'ENTE

INSERIRE Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. nota di dettaglio)

562.664,81 €

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative all'ultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)

3.112.375,18 €

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al penultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)

2.838.580,22 €

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al terzultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)

2.746.669,59 €

MEDIA ARITMETICA DEGLI ACCERTAMENTI DI COMPETENZA DELLE ENTRATE CORRENTI DELL'ULTIMO TRIENNIO

2.899.208,33 €

INSERIRE fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata (v. nota di dettaglio)

62.661,00 €

MEDIA ARITMETICA DELLE ENTRATE CORRENTI DEL TRIENNIO AL NETTO DEL FCDE

2.836.547,33 €

RAPPORTO EFFETTIVO SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI

19,84%

VALORE SOGLIA DEL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI COME DA TABELLA 1 DM - LIMITE MASSIMO CONSENTITO

27,20%

INCREMENTO TEORICO DELLA SPESA PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

771.540,87 €

SOMMA
UTILIZZABILE
PER ASSUNZIONI
2025

208.876,06 €

COMUNE AL DI SOTTO DELLA SOGLIA TABELLA 1 DM

SI

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Spese per il personale			ALLEGATO A
Comuni superiori 1000 abitanti			
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Stanzamenti 2026/ (da previsione)
1	Totale intervento 1 - Personale	+	682.736,00 €
di cui:	Ributazioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		494.433,00 €
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		134.809,00 €
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo		12.000,00 €
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto		- €
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL		
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro		
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)		- €
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)		
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)		
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso (CCNL 2025/2027 PER ANNO 2026 € 39494 INCLUSI ONERI E IRAP E IVC ESCLUSA PERCHÉ COMPRESA NEL CAP. SPESA DIPENDENTE)		39.494,00 €
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)		2.000,00 €
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+	
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+	
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ISTAT ecc.) (PERSONALE DELL'UNIONE PER IL QUALE FACCIAMO TRASFERIMENTO QUINDI CONT. INT. 104 TRASFERIMENTI € 78.575 + € 18.000)	+	96.575,00 €
5	Irapp	+	39.736,00 €
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)			819.047,00 €
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+	
TOTALE SPESA DI PERSONALE			819.047,00 €
COMPONENTI ESCLUSE:			Stanzamenti 2026 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-	73.144,44
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-	
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	33.750,16
10	Spese per formazione del personale	-	0,00
11	Rimborsi per missioni	-	2.000,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	0,00
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-	0,00
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-	
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell'8 marzo 2007)	-	
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010) E DECRETO-LEGGE 6 novembre 2021, n. 152 Art 31 bis	-	
18	Spese per incentivi al personale per Funzioni tecniche, ICI, condoni, avvocatura, IMU e TARI (attenzione C.conti Veneto 177/2020 ha detto di non escludere)	-	13.841,78
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-	6.615,00
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-	14.630,81
21	Irapp relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-	4.201,39
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	172,02
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 1)	-	
24	Assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 31-bis Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233 (in S.O. n. 48, relativo alla G.U. 31/12/2021, n. 310)	-	
25	Spesa segretario Comunale ai sensi del DECRETO-LEGGE 22 aprile 2023, n. 44 art. 3 c.6	-	
26	Spesa per assunzioni a tempo indeterminato di assistenti sociali, volte al potenziamento del sistema dei servizi sociali comunali di cui all'art. 1, commi 797-801, della legge di bilancio per l'anno 2021 n. 178 del 30.12.2020	-	
27	Somme per nuove assunzioni 2020/2021/2022/2023/2024 previste in base al nuovo Dm 17/3/2020	-	87.512,45
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			235.868,05 €
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			583.178,95 €
MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013			694.125,40
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale ?			SI
MARGINE DI SPESA ANCORA SOSTENIBILE NEL 2026			110.945,45 €
TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2026 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI (198.889,17 €
SPESA PERSONALE FLESSIBILE ART. 9 COMMA 28 DL 78/2009 PREVISTA NELL'ANNO			14.269,91 €
LIMITE SPESA PERSONALE FLESSIBILE ART. 9 COMMA 28 DL 78/2010			14.129,46 €

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

CALCOLI PER L'APPLICAZIONE DEL NUOVO DPCM del 17.3.2020 pubblicato in GU in data 27.4.2020 - SOLO PER COMUNI

Istruzioni: inserire i valori o seguire le istruzioni delle righe evidenziate in ROSA riportate qui sotto

INSERIRE UNA "X" NELLA TABELLA RIPORTATA DA RIGA 98 IN BASE ALLE DIMENSIONI DEMOGRAFICHE DELL'ENTE

INSERIRE Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. nota di dettaglio)

562.664,81 €

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative all'ultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)

3.112.375,18 €

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al penultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)

2.838.580,22 €

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al terzultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)

2.746.669,59 €

MEDIA ARITMETICA DEGLI ACCERTAMENTI DI COMPETENZA DELLE ENTRATE CORRENTI DELL'ULTIMO TRIENNIO

2.899.208,33 €

INSERIRE fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata (v. nota di dettaglio)

62.661,00 €

MEDIA ARITMETICA DELLE ENTRATE CORRENTI DEL TRIENNIO AL NETTO DEL FCDE

2.836.547,33 €

RAPPORTO EFFETTIVO SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI

19,84%

VALORE SOGLIA DEL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI COME DA TABELLA 1 DM - LIMITE MASSIMO CONSENTITO

27,20%

INCREMENTO TEORICO DELLA SPESA PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

771.540,87 €

SOMMA
UTILIZZABILE
PER ASSUNZIONI
2025

208.876,06 €

COMUNE AL DI SOTTO DELLA SOGLIA TABELLA 1 DM

SI

<p>Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi</p>

Si premette che:

- ai sensi dell'art. n. 37 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023 per lo svolgimento dell'attività di acquisizione di forniture e servizi disciplinati dalla legge medesima di importo superiore a 140.000,00 €, occorre predisporre e approvare un programma triennale.

Il piano triennale degli acquisti di beni e servizi è parte integrante del presente DUP.

Non sono previste forniture o servizi di importo superiore al suddetto limite.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bene Vagienna

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
Altro	importo	importo	importo	importo
Totale	importo	importo	importo	importo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

***SCHEDA H: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bene Vagienna***

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annuità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Categorie CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'impor to complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui import o complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CP V (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiuntivo o varianti o seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione		
																					Importo	Tipologia				
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CP V	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2	
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CP V	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2	
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CP V	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2	
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CP V	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2	
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CP V	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2	
																somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)					

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto

(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)

2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)

3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)

4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)

5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile unico del progetto		codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanzamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito con modificazioni della legge n. 403 del 1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bene Vagienna

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo

Il referente del programma
(.....)

Note
(1) *breve descrizione dei motivi*

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
--

Si premette che:

- l'art. 37 del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 dispone che le amministrazioni aggiudicatrici adottino, per gli interventi il cui valore stimato sia pari o superiore ad euro 150.000,00, il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, da approvarsi nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- l'art. 37 c. 2 del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023, prescrive la preventiva approvazione, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, del progetto di fattibilità delle alternative progettuali solo per i lavori di importo pari o superiore a 5.382.000 di euro;
- l'art. 37 c. 4 del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 prevede che il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali siano pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Tali elenchi devono poi riportare l'indicazione dei mezzi finanziari che finanziano le opere ivi ricomprese.

Il programma triennale dei lavori pubblici è parte integrante del presente DUP.

Le principali spese di investimento previste per il triennio 2026-2027-2028, che verranno realizzate compatibilmente con i contributi che si riusciranno ad ottenere e con l'eventuale avanzo di amministrazione che verrà conseguito, sono - allo stato attuale - le seguenti:

- asfaltatura strade comunali;
- restauro mura storiche della città;
- sistemazione movimenti franosi in strada Colombaro;
- lavori presso i cimiteri;
- nuovi servizi igienici pubblici nel concentrico;
- ripristino difese spondali e taglio vegetazione del torrente Mondalavia;
- messa in sicurezza dei ponti sul torrente Mondalavia (loc. Madonna delle Grazie e loc. Molino);

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- opere di messa in sicurezza del canale Corva per riduzione del rischio idraulico – lotto 2;
- realizzazione nuovo centro polifunzionale in viale Rimembranza;
- ristrutturazione tetto ex scuola della frazione Isola;
- realizzazione nuova scuola dell'infanzia;
- opere stradali: tratto finale salita di Santo Stefano

SCHEMA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bene Vagienna

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	220.000,00	950.000,00	1.350.000,00	2.520.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	400.000,00	200.000,00		600.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
stanziamenti di bilancio				
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili				
altra tipologia				
totale	620.000,00	1.150.000,00	1.350.000,00	3.120.000,00

Il referente del programma
(Luciano arch. Oreglia)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bene Vagienna

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione e opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale e avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente e fruibile, anche parzialmente, dalla collettività ?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C: in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Tabella B.3

a) mancanza di fondi

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale

b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc....)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Dell'Unione Europea	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bene Vagienna

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 202 del codice															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			Localizzazione CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art. 202 comma 1, lett. A) , del codice	Immobili disponibili	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad indentificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no

2. parziale

3. totale

Tabella C.2

1. no

2. sì, cessione

3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no

2. sì, come valorizzazione

3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico

2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

3. vendita al mercato privato

***SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bene Vagienna***

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo		Tipologia	
830005900482026 001	1	G69D25000020003	2026	Luciano Oreglia	si	si	1	4	19	ITC16	RESTAURO	BENI CULTURALI	RECUPERO DI AREA DISMESSA A DESTINAZIONE D'USO TURISTICO MEDIANTE IL RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL SISTEMA MURARIO DEL COMPLESSO "CASTELLO DEI CONTI COSTA" DI BENE VAGIENNA	massima	120.000,00	700.000,00	700.000,00		1.520.000,00						
830005900482026 002	2	G67H250011470001	2026	Luciano Oreglia	si	si	1	4	19	ITC16	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICHE)	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO - STRADALI	MESSA IN SICUREZZA DEI PONTI SUL TORRENTE MONDALAVIA (LOCALITA' MADONNA DELLE GRAZIE E LOCALITA' MOLINO)	media	50.000,00	150.000,00	400.000,00		600.000,00						
830005900482026 003	3	G68H25001110001	2026	Luciano Oreglia	si	no	1	4	19	ITC16	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICHE)	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE - DIFESA DEL SUOLO - REGIMAZIONE ACQUE	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DEL CANALE CORVA PER RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO - LOTTO 2	media	50.000,00	100.000,00	250.000,00		400.000,00						
830005900482026 004	4	G65B25000270004	2026	Luciano Oreglia	si	no	1	4	19	ITC16	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICHE)	INFRASTRUTTURE SOCIALI - SPORT. SPETTACOLO E TEMPO LIBERO - STRUTTURE RICREATIVE	CENTRO POLIFUNZIONALE	media	400.000,00	200.000,00			600.000,00						
															620.000,00	1.150.000,00	1.350.000,00		3.120.000,00						

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Il referente del programma
(Luciano arch. Oreglia)

Notes

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella D.4

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di costruzione e gestione
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. altro

Tabella D.5

- 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
- 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
- 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
- 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
- 5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile unico del progetto				
Codice fiscale del responsabile del procedimento		formato cf		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito con modificazioni dalla legge 403 del 1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bene Vagienna

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	FINALITÀ	LIVELLO DI PRIORITÀ	CONFORMITÀ URBANISTICA	VERIFICA VINCOLI AMBIENTALI	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		INTERVENTO AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA PROGRAMMA (*)
											codice AUSA	denominazione	
8300059 0048 2026 001	G69D25000020003	RECUPERO DI AREA DISMESSA A DESTINAZIONE D'USO TURISTICO MEDIANTE IL RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL SISTEMA MURARIO DEL COMPLESSO "CASTELLO DEI CONTI COSTA" DI BENE VAGIENNA	Luciano Oreglia	120.000,00	1.520.000,00	VAB	massima	si	si	Progetto esecutivo	0000245222	Comune di Bene Vagienna	
8300059 0048 2026 002	G67H25001470001	MESSA IN SICUREZZA DEI PONTI SUL TORRENTE MONDALAVIA (LOCALITÀ MADONNA DELLE GRAZIE E LOCALITÀ MOLINO)	Luciano Oreglia	50.000,00	600.000,00	CPA	media	si	si	progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"	0000245222	Comune di Bene Vagienna	
8300059 0048 2026 003	G68H25001110001	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DEL CANALE CORVA PER RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO - LOTTO 2	Luciano Oreglia	50.000,00	400.000,00	CPA	media	si	si	progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"	0000245222	Comune di Bene Vagienna	
8300059 0048 2026 004	G65B25000270004	CENTRO POLIFUNZIONALE	Luciano Oreglia	400.000,00	600.000,00	MIS	media	si	si	progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"	0000245222	Comune di Bene Vagienna	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(Luciano arch. Oreglia)

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo

AMB – Qualità ambientale

COP – Completamento Opera Incompiuta

CPA – Conservazione del patrimonio

MIS – Miglioramento e incremento di servizio

URB – Qualità urbana

VAB – Valorizzazione beni vincolati

DEM – Demolizione Opera Incompiuta

DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Tabella E.2

1. *progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”*
2. *progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”*
3. *progetto esecutivo*

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bene Vagienna

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON È RIPROPOSTO (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo

Il referente del programma
(.....)

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
--

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Lavori di valorizzazione fossato del castello

in relazione ai quali l'Amministrazione intende concluderli entro la fine dell'anno 2026.

Progetti finanziati con PNRR

Tutti i progetti inizialmente rientranti nel PNRR sono stati finanziati dai contributi L. 145/2018 (medie opere) e L. 160/2019 (piccole opere) e pertanto sono fuoriusciti dal piano, ad eccezione degli interventi del cosiddetto PNRR digitale che vengono gestiti dall'unione di comuni "Unione del Fossanese" di cui l'ente fa parte.

In tale ambito, risultano attualmente in corso i seguenti progetti:

- PNRR Digitale M1C1 INV.2.2 Misura 2.2.3 CUP G51F22004200006 "ANPR ANSC" € 6.173: il progetto risulta completato in attesa di liquidazione;
- PNRR - M.1C1 - Inv. 2.2 Misura 2.2.3 - CUP G61F25000270006 - "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" €. 3.245,49: il progetto risulta avviato
- PNRR - M.1C1 - Inv. 1.3.1 - CUP G21J25000200006- "Archivio nazionale numeri civici delle strade urbane" €. 4.326,40: il progetto risulta avviato

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare con attenzione le entrate e le spese effettive di Bilancio, adeguando altresì costantemente il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità stanziato.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà continuare ad essere indirizzata a mantenere un equilibrio tra gli incassi e i pagamenti, anche al fine di continuare a rispettare i termini di pagamento previsti dalla legge.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

L'obiettivo dell'Ente è quello di mantenere il livello qualitativo raggiunto per tali servizi.

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

.....

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Le funzioni di polizia municipale sono svolte tramite la partecipazione alla Unione del Fossanese (unione di comuni).

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

L'obiettivo che si prefigge l'ente è quello di potenziare il servizio di assistenza all'autonomia, e garantire il mantenimento di un buon livello qualitativo dei servizi legati alla istruzione.

E' prevista la realizzazione della nuova scuola dell'infanzia.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

E' obiettivo dell'ente riconfermare le manifestazioni culturali già avviate da numerosi anni.

E' prevista, tramite partecipazione a bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'ottenimento di contributi, un'opera di recupero di area dismessa a destinazione d'uso turistico mediante il risanamento conservativo del sistema murario del complesso "castello dei Conti Costa" di Bene Vagienna

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

E' previsto il mantenimento dei rapporti con le associazioni presenti sul territorio, operanti in questi campi, che verranno sostenute tramite l'erogazione di contributi.

Un contributo importante a questa missione deriva dall'entrata in funzione del centro sportivo sito in Via Oreglia "Papa Giovanni XXIII" costituito da campo da calcio in erba sintetica e campo da beach volley con relativi spogliatoi.

E' prevista la realizzazione di un centro polifunzionale a servizio della comunità, su un'area di proprietà comunale attigua ad edifici scolastici ed impianti sportivi.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

L'ente intende rafforzare il servizio svolto dall'ufficio turistico. Vengono riconfermate le partecipazioni ad associazioni ed enti in ambito turistico.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

L'obiettivo dell'Ente è quello di mantenere il livello qualitativo raggiunto per tali servizi.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Obiettivo dell'Ente è quello di garantire un efficiente servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani e di pulizia delle strade e delle piazze. Si intendono proseguire gli interventi di valorizzazione delle aree verdi. L'ente intende altresì incrementare la raccolta differenziata.

Sono previste, tramite partecipazione a bandi del Ministero dell'Interno, ulteriori opere di messa in sicurezza del canale Corva per riduzione del rischio idraulico (secondo lotto).

Verranno realizzati lavori di ripristino delle difese spondali e taglio della vegetazione lungo il torrente Mondalavia, finanziati mediante contributo regionale già assegnato.

Verranno eseguiti ulteriori lavori di sistemazione dell'area del parco giochi, con la realizzazione di servizi igienici.

Sono previste azioni di coordinamento fra gli enti preposti all'approvvigionamento dell'acqua potabile e ai relativi servizi di distribuzione, smaltimento e depurazione.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Si prevedono interventi di asfaltatura di tratti di strade comunali.

Subordinatamente all'ottenimento di specifico contributo del Ministero dell'Interno verranno eseguite opere di messa in sicurezza dei ponti sul torrente Mondalavia (località Madonna delle Grazie e località Molino).

Sono altresì previste opere stradali sul tratto finale della salita di Santo Stefano.

Verranno eseguiti lavori di sistemazione del movimento franoso sulla scarpata fluviale Strada c. Colombaro, finanziati da contributo regionale LR 38/78.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Il servizio viene garantito tramite la partecipazione all'Unione del Fossanese (Unione di Comuni).

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Il servizio viene garantito tramite la partecipazione dell'ente al Consorzio Monviso Solidale.
Verranno completati ulteriori lavori sui cimiteri comunali.

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

.....

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

L'obiettivo dell'ente è l'efficientamento del servizio di irrigazione tramite le bealere interne.

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

L'ente continuerà a sostenere le iniziative delle associazioni che operano sul territorio.

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

I fondi vengono calcolati secondo le previsioni di legge.

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Il debito complessivo residuo per finanziamenti al 31/12/2025 ammonterà ad euro 1.917.402.

Nell'arco del triennio 2026-2027-2028 si prevede l'assunzione di un nuovo mutuo finalizzato alla realizzazione di un nuovo centro polifunzionale a servizio della comunità.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

Verrà richiesta, come di consueto, l'autorizzazione all'utilizzo della anticipazione di Tesoreria, la cui erogazione avverrà solo in caso di effettiva necessità di cassa (finora non è stata di fatto utilizzata).

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

.....

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio continuerà ad intervenire per mantenere in adeguato stato di efficienza il patrimonio comunale.

Il piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni immobiliari viene allegato al presente DUP e si considera parte integrante dello stesso.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Si elencano di seguito le partecipazioni dell'Ente:

Nome	Attività	%
Consorzio Monviso solidale	Servizi socio-assistenziali	2,20%
Co.a.b.ser	Servizio gestione rifiuti	2%
Istituto Storico della Resistenza	Ricerca e archivio storico	0,408%
STR srl	Servizio gestione rifiuti	2,13%
A.T.L. del Cuneese, Valli Alpine e città d'arte s.c. a r.l.	Attività in ambito culturale e di promoz.turismo	0,34%
Ente Turismo Langhe Monferrato e Roero	Attività in ambito culturale e di promoz.turismo	0,07%
Mondoacqua SpA	Servizio idrico integrato	0,5%
CO.GE.S.I. Srl	Servizio idrico integrato	0,05%
Associazione Le Terre dei Savoia	Attività in ambito culturale e di promoz.turismo	1,55%
Egea Ente Gestione Energia e Ambiente S.p.a.	Attività diverse in campo energetico	0,00048%
Consorzio di irrigazione "Bealera maestra destra Stura"	Servizio di fornitura acqua irrigua	15,05%
Consorzio irriguo Valle Gesso	Servizio di fornitura acqua irrigua	17,14%

Attraverso tali partecipazioni vengono attualmente forniti i seguenti fondamentali servizi:

- il servizio e la raccolta R.S.U. tramite la partecipazione al Consorzio Albese Braidese Servizi Rifiuti e alla S.T.R. Srl;
- il servizio socio-assistenziale, tramite la partecipazione al Consorzio Monviso Solidale.

Le partecipazioni all'A.T.L. del Cuneese, Valli Alpine e città d'arte scarl, all'Ente Turismo Langhe Monferrato e Roero scarl, alla Associazione Le Terre dei Savoia e all'Istituto Storico della Resistenza sono finalizzate alla valorizzazione dei servizi in ambito turistico e culturale che il Comune di Bene Vagienna si propone di offrire.

E' intenzione dell'Ente mantenere questa impostazione del Gruppo Amministrazione Pubblica nell'ottica di garantire un alto livello qualitativo dei servizi offerti.

Per quanto riguarda il servizio idrico integrato, lo stesso è attualmente affidato alla CO.GE.SI Srl, gestore unico del Servizio Idrico Integrato in ambito provinciale, tramite la partecipazione acquisita dalla Mondo Acqua S.p.A. in tale consorzio.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio viene allegato al presente DUP quale parte integrante dello stesso.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Si considerano parte integrante della presente nota di aggiornamento al DUP i seguenti documenti:

- a) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- b) piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio.
- c) piano triennale di azioni positive P.A.P. (2026-2027-2028)
- d) piano della Performance per l'anno 2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2025.