

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>OREGLIA LUCIANO</b>
Indirizzo	<b>VIA SAN FIORENZO 29 – 12084 MONDOVI (CN)</b>
Telefono	<b>0172 654152 - cell. 338 1229733</b>
Fax	<b>0172 654588</b>
E-mail	<b>ufficiocultura@benevagienna.it</b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	30.12.1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | Dal 1999 ad oggi  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | 24 ANNI DI SERVIZIO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE presso il Comune di Bene Vagienna (CN)   |
| • Tipo di azienda o settore             | Pubblico impiego  |
| • Tipo di impiego                       | ARCHITETTO - Settore tecnico/culturale – D4   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Responsabile area archeologico – storico – turistico – culturale e tecnico – progettuale – lavori pubblici – appalti servizi e LLPP<br>2015 – 2017 Coordinatore del progetto transfrontaliero ALCOTRA (capofila con partner italiani e francesi)<br>Dal 2020 ad oggi collaborazione nell'ufficio valorizzazione del territorio dell'Unione del Fossanese per progetti di carattere transfrontaliero<br>2020 Commissario di gara aggiudicazione servizio mensa scolastica del Comune di Racconigi<br>2020 Commissario di gara per il 1° lotto del progetto bealera maestra<br>Dal 2020 al 2021 collaborazione nell'ufficio tecnico del Comune di Marsaglia - LLPP<br>2021 Commissario di gara per sistemazione scuola media Comune di Genola<br>2022 Commissario di gara per assunzione responsabile ufficio LLPP cat. D Comune di Borgo San Dalmazzo<br>2022 Commissario di gara per assunzione operaio specializzato Comune di Envie cat. B3 |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)   | Dal 1993 – al 1999                              |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Politecnico di Torino – Facoltà di Architettura |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Progettazione di opere edili                    |
| • Qualifica conseguita  | Laurea in Architettura                          |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         |   |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

AGG. SETT. 2023

*Pagina 2 - Curriculum vitae di  
OREGLIA LUCIANO*

## ITALIANA

## FRANCESE

Buono

Discreto

Sufficiente

COMPETENZE APPROFONDITE NEL CAMPO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER APPALTI DI SERVIZI, LAVORI E FORNITURE.

RITENGO DI AVERE UNA DISCRETA CAPACITÀ RELAZIONALE SIA NEI RAPPORTI INTERPERSONALI CHE PROFESSIONALI.

MI OCCUPO QUOTIDIANAMENTE DI BELLEZZE ARTISTICHE, CERCO DI PROMUOVERE OGNI ATTIVITÀ VOLTA A DIVULGARE IL MESSAGGIO DELLA CULTURA AI VARI LIVELLI.

SEGUO L'ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIOTECNICO CON L'ORGANIZZAZIONE DEI LAVORI DALLA SQUADRA TECNICA OPERAI E L'ORGANIZZAZIONE DI PARTICOLARI EVENTI CHE PERMETTONO DI VALORIZZARE IL PATRIMONIO ARCHEOLOGICO, STORICO – ARTISTICO E AMBIENTALE (CONCERTI, SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE)

MI OCCUPO DI RESTAURI, NUOVE REALIZZAZIONI, ARREDO URBANO E SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO ARCHITETTONICO/AMBIENTALE SEGUENDO LE FASI DI PROGETTAZIONE, APPALTO, DIREZIONE LAVORI, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DI OPERE PUBBLICHE.

SEGUO ED ADERISCO CON PARTICOLARE INTERESSE A TUTTE LE ASSOCIAZIONI CHE OPERANO NEL CAMPO DELLA SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURALE.

SONO STATO AMMINISTRATORE DEL PARCO DEL MARGUAREIS DAL 2000 AL 2010 COME CONSIGLIERE E ASSESSORE IN RAPPRESENTANZA DELLA RISERVA SPECIALE DELL'AUGUSTA BAGIENNORUM (NESSUN COMPENSO).

SONO STATO SEGRETARIO DAL 2010 AL 2013 DI UN'ASSOCIAZIONE CULTURALE CHE OPERA SUL TERRITORIO DAL 1977 (VOLONTARIATO).

DAL 2021 MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DI UN'ASD SPORTIVA

CAT. B

DI RELIGIONE CATTOLICA SPOSATO CON TRE FIGLI

CARTA D'IDENTITÀ

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)